



Beszámoló a Békés Megyei Könyvtár 2013. évi munkájáról

Békéscsaba, Kiss Ernő utca 3. 5600

Rakonczás Szilvia igazgató

2014. január 15.

TARTALMI SZEMPONTOK

A MEGYEI KÖNYVTÁRAK ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

Kérjük, hogy a beszámolóban – lehetőleg az alábbi szerkezetben, a sorszámmra utalva – jelenjenek meg a felsorolt témák. Ahol adatokkal alátámasztható, kérjük, a leírás mellett táblázatosan összefoglalni az adott feladatra vonatkozó főbb mutatókat, azok viszonyát az előző évihez és a 2013. évi munkatervéhez képest, továbbá szövegesen indokolva az eltéréseket, ismertetve a tendenciákat és a tanulságokat. A beszámoló célja a folyamatok bemutatása, szemléltetése, magyarázata. Az alábbi, pontokba szedett tématerületek értelemszerűen tovább bővíthetők. Amennyiben a táblázatokban kért adatokra vonatkozóan nem rendelkeznek adattal, kérjük, jelezzék: n.a. rövidítéssel.

TARTALOMJEGYZÉK

1.	BEVEZETÉS	2
1.1.	AZ ÉV SORÁN TÖRTÉNT MEGHATÁROZÓ JELENTŐSÉGŰ VÁLTOZÁSOK	2
1.2.	A 2013. ÉVI FŐBB MUNKATERVI PONTOK TELJESÜLÉSE	2
2.	SZERVEZETI KÉRDÉSEK.....	3
2.1.	SZERVEZETI, SZEMÉLYI VÁLTOZÁSOK, SZERVEZETI ÁBRA	3
2.2.	AZ INTÉZMÉNY ALAPDOKUMENTUMAIBAN TÖRTÉNT VÁLTOZÁSOK	4
3.	A KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK ÉS A MŰKÖDÉS BEMUTATÁSA (ELEMZÉSI SZEMPONTOK)....	4
3.2.	TÁJÉKOZTATÓSZOLGÁLTAT, TÁJÉKOZTATÓ ESZKÖZÖK	8
3.2.1.	<i>Olaszóterem.....</i>	8
3.2.2.	<i>Kölcsönzőtér, tájékoztató szolgálat.....</i>	9
3.2.3.	<i>Gyermekkönyvtár.....</i>	9
3.2.4.	<i>Europe Direct Tájékoztató Központ.....</i>	10
3.3.	KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK ÉS A MŰKÖDTETÉSÜKHÖZ SZÜKSÉGES INFRASTRUKTÚRA	11
3.4.	KÖNYVTÁRHASZNÁLAT BEMUTATÁSA	14
3.5.	ELEKTRONIKUS KÖNYVTÁR – DIGITALIZÁLÁS – E-INFRASTRUKTÚRA	19
4.	MEGVALÓSULT ÉS FOLYAMATBAN LÉVŐ FEJLESZTÉSEK, PÁLYÁZATOK	20
4.1.	HAZAI PÁLYÁZATOK	20
4.2.	UNIÓS FORRÁSÚ PÁLYÁZATOK	21
4.3.	EREDMÉNYEK RÖVID ÖSSZEFOGLALÓJA	21
5.	KÉPZÉSI, MENEDZSMENT, KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS PR.....	22
5.1.	KÉPZÉS, TOVÁBBKÉPZÉS	22
5.1.1	<i>Dolgozók képzése.....</i>	22
5.2.	MENEDZSMENT ÉS MINŐSÉGFEJLESZTÉSI TEVÉKENYSÉGEK	23
5.2.1.	<i>Menedzsment tevékenység.....</i>	23
5.2.2.	<i>Minőségirányítás</i>	24
5.3.	RENDEZVÉNYEK	24
5.4.	KIADVÁNYOK, SZAKMAI PUBLIKÁCIÓK	25
5.5.	PR TEVÉKENYSÉG.....	25
6.	MEGYEI KÖNYVTÁR TERÜLETI FELADATELLÁTÁSA	27
6.1.	KÖTELESPÉLDÁNYOKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK	27
6.2.	ODR TEVÉKENYSÉG (SZÖVEGESEN ADATOKKAL).....	27
6.3.	TERÜLETI ELLÁTÓ MUNKA	27
6.4.	A KISTELEPÜLÉSI KÖNYVTÁRI ELLÁTÁS MEGSZERVEZÉSE –	28
6.5.	NEMZETISÉGI KÖNYVTÁRI ELLÁTÁS BEMUTATÁSA	29
6.6.	STATISZTIKAI FELADATOK ÉS ADATSZOLGÁLTATÁS.....	31
7.	MUNKATERVEN KÍVÜLI FELADATOK TELJESÍTÉSE	31
8.	GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK ÉS ÉRTÉKELÉSÜK.....	32
8.1.	LÉTSZÁM ÉS BÉRGAZDÁLKODÁS (VÁLTOZÁS, MAGYARÁZAT)	32
8.2.	BEVÉTELI ÉS KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK ALAKULÁSA	32
8.3.	JELENTŐSEBB ESZKÖZBESZERZÉSEK:.....	34
8.4.	DOLOGI KIADÁSOK	34
8.5.	VAGYONKEZELÉS	35
8.6.	PARTNERSÉG ÉS ÖNKÉNTESSEG	35

1. Bevezetés

1.1. Az év során történt meghatározó jelentőségű változások

- 2013. január 1-jétől az intézmény **fenntartója** Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata, az intézmény neve Békés Megyei Könyvtár.
- 2013. március 1-jétől a **gazdasági** feladatok ellátására Thúry Krisztina kapott megbízást, aki a korábbi munkahelyein többek között városi intézmények belső ellenőri feladatait látta el, így szakmai tapasztalatainak felhasználásával biztosított az intézmény hatékony gazdálkodása. A gazdasági csoportban személyi változások történtek; jelenleg 2 főállású és 1 részmunkaidős - megbízási szerződéssel dolgozó - munkatárs látja el a feladatokat.
- 2013. április 1-jétől az önállóan működő és önállóan gazdálkodó intézmény **igazgatói** megbízását a korábban intézményegység vezetésével megbízott igazgató látja el.
- A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működtetésére 4 fős munkacsoport alakult. A szolgáltató helyekkel való kapcsolatfelvétel megtörtént, az állománygyarapítás megindult. Kiemelt szerepet kapott az informatikai fejlesztés.
- 2013. július 1-jétől a Békés Megyei Könyvtár szervezeti felépítését tekintve 3 **fiókkönyvtárral** bővült.
- A dokumentumbeszerzés mértéke miatt fenntartói segítséggel egyszerűsített **közbeszerzési eljárást** kezdeményeztünk.
- 3 fős **Közalkalmazotti Tanács** alakult; szakmai és munkaügyi kérdésekben tanácsadók.

1.2. A 2013. évi főbb munkatervi pontok teljesülése

- A működés folyamatos volt, a fő munkatervi feladatokat elláttuk. Néhány tevékenység nem a terv szerinti teljességgel valósult meg, de a szolgáltatási színvonalat ez nem befolyásolta.
- A fiókkönyvtárak működése nyitva tartási idő bővülésével, több alkalmazottal, az olvasók igényeinek megfelelően megindult.
- A KSZR-tevékenység és a fiókkönyvtárak működésének megszervezése, folyamatos üzemeltetése jelentős többletmunkát igényelt az alapfeladatok ellátásához is kevés munkatárssal működő intézményben. A látogatók igényeinek megfelelő, jó színvonalú szolgáltatások teljesítése kevés kivételtől eltekintve megvalósult.
- Nehézséget okozott a dokumentumok beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás - központi könyvtárra és kistéleplési ellátásra vonatkozó - lefolytatása, mert a két nyertes partner (KELLO, Líra Könyvhálózat) nem a szerződés szerinti feltételekkel szállított.
- Összességében az olvasói vélemények azt tükrözik, hogy a 2013. évi szolgáltatási kínálattal az olvasók elégedettek. Tapasztalják a pozitív változást annak ellenére, hogy a forgalmi mutatók esetenként csökkenő tendenciára hívják fel a könyvtáros figyelmét.
- Országos tendencia, hogy nő a távolról elérhető szolgáltatások iránti igény. A jelenleg használatos mutatószámok nem pontosan tükrözik az olvasói elégedettséget. A használói szokások jelentős mértékben megváltoztak.

2. Szervezeti kérdések

2.1. Szervezeti, személyi változások, szervezeti ábra

A szervezeti ábrát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

- 2013. január 1-jétől az intézmény fenntartója Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata, az intézmény neve Békés Megyei Könyvtár.
- 2013. április 1-jétől az önállóan működő és önállóan gazdálkodó intézmény igazgatói megbízását a korábban intézményegység vezetésével megbízott igazgató látja el.
- 2013. március 1-jétől a gazdasági feladatok ellátására Thúry Krisztina kapott megbízást, aki a korábbi munkahelyein többek között városi intézmények belső ellenőri feladatait látta el, így szakmai tapasztalatainak felhasználásával biztosított az intézmény hatékony gazdálkodása. A gazdasági csoportban személyi változások történtek; jelenleg 2 főállású és 1 részmunkaidős - megbízási szerződéssel dolgozó - munkatárs látja el a feladatokat.
- A Békés Megyei Könyvtár szervezeti felépítését tekintve 3 fiókkönyvtárral bővült.
- Az engedélyezett létszám már év elején 2 fő könyvtárossal bővült, így lehetővé vált az olvasószolgálatot és a KSZR feladatokat ellátók számának növelése. Ez a létszámnövekedés azonban továbbra sem elegendő, még több területen szükséges nem szakképzett közfoglalkoztatott alkalmazása. Az alábbi területeken mielőbb szükséges még további szakképzett könyvtáros alkalmazása: gyermekkönyvtár, helytörténeti tár, feldolgozás, fiókkönyvtárak, területi ellátás.

Munkakör	2008	2009	2010	2011	2012	2013
olvasószolgálatos (kölcsonzó és tájékoztató)	12,5	8	12	10	10	11,5
helyismereti könyvtáros	1	0	0	0	0	0
zenei könyvtáros	1	1	1	1	1	1
gyermekkönyvtáros	2,5	1	1	1	1	1
állománygyarapító könyvtáros	1,5	1	1	1	1	1
feldolgozó könyvtáros	3	2	2	2	1	2
digitalizáló könyvtáros	1	0	0	0	0,5	0,5
megyei könyvtárellátási szolgáltató könyvtáros	1,5	0	0	0	0,5	1
informatikus könyvtáros	1	0	1	1	1	1
rendezvényszervező	0	0	0	0	1	0
pályázati referens	0	0	0	0	1	1
Összesen:	25	13	14	16	18	20
+ prémiuméves könyvtáros	6	8	8	8	2	1

- A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetésére 4 fős munkacsoport alakult. A szolgáltató helyekkel való kapcsolatfelvétel megtörtént, az állománygyarapítás megindult. Kiemelt szerepet kapott az informatikai fejlesztés.
- Egyes időszakosan jelentkező vagy osztálykereteket egyesítő feladatok ellátására munkacsoportokat alakítottunk.
- Az éves tevékenységre jellemző volt, hogy közfoglalkoztatottak, első munkahelyesek alkalmazásával kívántuk a szakmai háttér munka egy részét elvégezni.

2.2. Az intézmény alapidokumentumaiban történt változások

- A 2013. január 1-jétől érvényes szervezeti változást tükrözi a hatályos Törzskönyvi kivonat. Elkészült a stratégiai terv, az esélyegyenlőségi terv és a minőségpolitikai nyilatkozat módosítása.
- A 2013. évi több változást tartalmazó intézményi szervezeti és működési szabályzat módosítása folyamatban van.
- A 2013. decemberben érvényes alapító okirat módosítása 2014 elején újra aktuális.
- A korábbi időszakhoz viszonyítva 2013-ra az alapidokumentumok szintjén is körvonalazódni látszik, hogy milyen szervezeti keretek közt lehetséges és miként valósulhat meg a minőségi szakmai tevékenység.

3. A könyvtári szolgáltatások és a működés bemutatása (elemzési szempontok)

3.1. Gyűjteményszervezés – állományépítés (Szöveges ismertető, tendenciák bemutatása)

- **Gyarapítás** (Folyóiratok, audiovizuális és elektronikus dokumentumok is.)

	2012 tény	2013. terv	2013. tény	változás %-ban előző évhez (2012.) képest
gyarapítási összeg (Ft)	13 958 775 Ft	13 820 000 Ft	16 779 531 Ft	+ 20 %
ebből könyv (Ft)	9 562 176 Ft	8 000 000 Ft	11 054 066 Ft	+ 15 %
ebből folyóirat (Ft)	2 695 361	2 210 000 Ft	3 062 521 Ft	+ 14 %
ebből CD/DVD/elektr. dok. (Ft)	1 701 238 Ft	1 400 000 Ft	2 662 944 Ft	+ 57 %

	2012 tény	2013. terv	2013. tény	változás %-ban előző évhez (2012.) képest
gyarapodás (db)	5 400 db	5 000 db	5 323 db	- 1%
ebből köteleespéldány (db)	20 db	20 db	32 db	+ 60%
ebből nemzetiségi dokumentum (db)	131 db	145 db	391 db	298%
megyei könyvtár által digitalizált dokumentumok száma (könyvtári egység) egység	48		1 742	363%
megyei könyvtár által digitalizált dokumentumok száma (könyvtári egység) oldal	15 693		13 314	- 15%

Az állománygyarapítás a korábbiakhoz képest elsősorban a központi támogatásnak köszönhetően jelentős mértékben nőtt. A korábbi évekhez viszonyítva a nemzetiségi dokumentumellátás javult számottevően, az elsősorban annak köszönhető, hogy a Nemzeti Kulturális Alap meghirdetett egy pályázatot, melynek segítségével jelentős mértékű vásárlás történt.

Az elektronikus dokumentumok mennyiségére az oldalak száma pontosabban utal, mint a darabszám, mivel pl. a képek esetében egy egység csupán egy oldal, egy egységnyi könyv pedig akár 100-120 oldalnyi kép előállítását is igényli.

Gyarapodás dokumentumtípus szerint

	Könyvek		Zenei dokumentumok		Időszaki kiadványok		Bútor	Posta	Összesen
	db	Ft	db	Ft	db	Ft	Ft	Ft	
Költségvetés	3 000	6 319 647 Ft	699	2 487 548 Ft	11	18 891 Ft	0 Ft	0 Ft	8 826 086 Ft
Érdekeltségnövelő támogatás	657	1 435 898 Ft	8	20 835 Ft	3	3 000 Ft	630 000 Ft	0 Ft	2 089 733 Ft
ODR	150	325 890 Ft	0	0 Ft	2	4 186 Ft	0 Ft	170 082 Ft	500 158 Ft
NKA pályázat	524	1 107 125 Ft	43	54 271 Ft	1	1 943 Ft	0 Ft	0 Ft	1 163 339 Ft
Márai	70	143 897 Ft	0	0 Ft	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	143 897 Ft
OIK	128	351 914 Ft	28	30 747 Ft	1	857 Ft	0 Ft	0 Ft	383 518 Ft
British Council	78	146 091 Ft	2	11 543 Ft	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	157 634 Ft
Könyvtártámogató Alapítvány	1	4 000 Ft	0	0 Ft	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	4 000 Ft
Ajándék	658	952 012 Ft	104	55 500 Ft	206	170 415 Ft	0 Ft	0 Ft	1 177 927 Ft
Kötelezpéldány	32	38 550 Ft	0	0 Ft	21	13 950 Ft	0 Ft	0 Ft	52 500 Ft
Átleltározás	35	15 800 Ft	5	2 500 Ft	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	18 300 Ft
Összesen	5 333	10 840 824 Ft	889	2 662 944 Ft	245	213 242 Ft	630 000 Ft	170 082 Ft	14 517 092

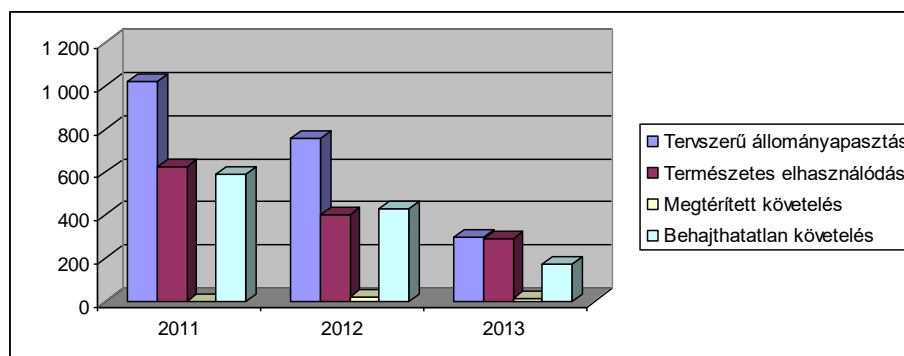
A Békés megyében jelenleg is folyamatosan megjelenő helyi vonatkozású folyóiratok száma 218 cím.

A korábban megszűnt lapokkal együtt 620 féle van a gyűjteményben, az érdeklődők számára ennyi hozzáférhető papír alapon. 2013-ban megkezdődött az elektronikus feltárásuk, 2014-ben lehetővé válik a könyvtár honlapjáról az alapvető tájékozódás a helyi lapokkal kapcsolatban. Terveink szerint 2014-ben megkezdődik a teljes szövegű feltárás, amennyiben a kiadóktól engedélyt kapunk erre a munkára.

- **Apasztás – gondozás, ellenőrzés – védelem**

2013-ban az állománygyarapító osztály második féléves tevékenységének nagy részét a fiókkönyvtárak átvételével járó teendők tették ki. Közfoglalkoztatotti segítséggel állományellenőrzéssel párhuzamosan selejtezték a fiókkönyvtárakban és a KSZR szolgáltató helyeken is. A Békés Megyei Könyvtár állományát érintő apasztást szemlélteti az alábbi táblázat.

	2011		2012		2013	
Tervszerű állományapasztás	1 018 db	na	757 db	81 176 Ft	297 db	48 701 Ft
Természetes elhasználódás	625 db	na	405 db	243 941 Ft	289 db	171 380 Ft
Megtérített követelés	na	na	23 db	25 049 Ft	14 db	19 683 Ft
Behajthatatlan követelés	588 db	na	428 db	474 311 Ft	175 db	212 105 Ft
Összesen	2 231 db	1 082 517 Ft	1 613 db	824 477 Ft	775 db	451 869 Ft



Minden tekintetben jelentős csökkenés tapasztalható. Ennek oka lehet, hogy az elmúlt 5 évben nagyon kevés volt a gyarapodás, minek következtében csökkent a használat, az elhasználódás mértéke is. A tervszerű apaszításra ugyancsak az előbbi ok miatt a korábbi években bőven volt ideje a feldolgozó osztálynak. A 2011-2012 évek nagyobb mértékű apaszításának oka az is, hogy 2015-2016 lesz a soron következő állományellenőrzés időszaka.

A fogyás a dokumentumtípusok szerint az alábbiak szerint alakult:

Dokumentumtípus	db
Könyv	769
Hangkazetta	1
DVD	1
CD-ROM	4

775

A statisztikában még nem jelentkezik, de az olvasószolgálatban dolgozó munkatársak év végi tapasztalata, hogy különösen a hangzó és képi dokumentumok esetében várható lesz a nagyobb mértékű fogyás. Ennek megakadályozására készülnek tervek.

• Ellenőrzés – védelem

A soron következő állományellenőrzésre készül a gyarapítással, feldolgozással foglalkozó osztály. A konkrét terv 2014-ben készül, de 2013-ban a fiókkönyvtárak átvétele és a KSZR szolgáltató helyek állomány nyilvántartásának kialakítása már úgy kezdődött el, hogy az előkészítést segítse.

Az állomány védelme érdekében az alábbi intézkedések történtek:

- Az új takarító személyzet jó minőségű eszközöket kapott, a munkabeosztásukat célszerűbbé tettük.
- Az épület közös tereinek működési rendje a könyvtár számára nem biztonságos, emiatt felvettük a kapcsolatot a riasztórendszer kialakítójával, új jogosultságok kiosztását, új területelosztást rendeltünk. A megvalósítás 2014-ben realizálódhat.
- Az olvasói terek új elrendezésének tervezési munkálatai megkezdődtek.
- A nehezen belátható terek felügyeletével közfoglalkoztatott munkatársakat bízunk meg.

- **Feldolgozás, állományfeltárás**

2013-ban az állománygyarapítástól feldolgozásra kapott dokumentumok megoszlása

Feldolgozott dokumentumok	BMK	KSZR
	db	db
könyv	3 913	483
időszaki kiadvány	124	0
brosúra	9	0
CD-ROM	6	0
DVD	0	4
	4 052	487
Összesen		4 539

A dokumentumok teljes leírással és tárgyszavazással kerülnek a Corvina IKR-be. A leírások egy része korábbról már szerepelt az adatbázisban, így csak a példányadatok pótlását kellett elvégezni. Többkötetes, több éven keresztül kiadott művek (pl. Szép versek) esetén az adott kötetek adatainak rögzítése és a példányadatok pótlása történt meg. Ha az adott mű nem szerepelt az adatbázisunkban, a FSZEK adatbázisából illetve a MOKKA adatbázisból töltjük le a mű adatait. Ez természetesen mindig azt jelenti, hogy korrigálni kell a rekordokat a saját adatbázisunknak megfelelően és ahol szükséges, a tárgyszavazást kell kiegészíteni.

Több próbálkozás, néhány technikai probléma megoldása után 2013-ban már bejutnak adataink a MOKKA adatbázisába.

Helyben készült leírásra főként idegen nyelvű könyvek, helyi kiadványok, térképek és CD-ROM-ok esetében van szükség. A Békés Megyei Könyvtár adatbázisába 273 db leírás, a KSZR adatbázisába 6 db leírás készült, összesen 279 db.

A bibliográfiai leírások mélységüket tekintve teljes leírások, tartalmaznak minden előírt adatelemet. Kivételt képeznek a broszúrák, amelyek leírása egyszerűsített: szerző, cím, kiadás, ISBN-szám és ahol szükséges, tárgyszó.

101 db 1945 előtt kiadott könyv került be a Tömör raktárba, amelyeket rekatalogizálni kellett.

1168 db könyv leírását módosítottuk. A jellemző okok: raktári jelzet vagy a kölcsönzés típusának változása, illetve állományegységből való áthelyezés. A javítás minden esetben rekatalogizálást is jelentett. 244 db könyv tartalmi feltárása történt meg. Címre és esetenként szerzőre lehet visszakeresni. Ahol szükség volt rá, tárgyszót is kapott. Teljes analitikai feltárást idő hiányában nem tudunk végezni.

2013 őszétől a papír alapú leltárkönyv mellett elkezdődött a Corvina adatbázisban az elektronikus formátumú leltározás és a KSZR-adatbázis kiépítése.

Folyamatos feladatot biztosít a **békési raktár** állományának gépre vitele, javítása. A távolság miatt ez nehézkes, lassan halad. A felmerült problémás eseteket kicédulázzuk, évente pár alkalommal tudjuk behozni és kijavítani.

Letétet alakítottunk ki a SINOSZ Békés Megyei Szervezetének központjában, ahová 103 db könyvetadtunk.

- A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (99 %)
 - Az állomány töredéke (kb. 1%) nem kereshető vissza elektronikus úton az adatbázisban. Ez az Régi Könyvek állományrész; 1945 előtt kiadott (főként idegen nyelvű) könyvek, valamint a folyóiratok.

A SZTE Egyetemi Könyvtár tapasztalatcsere célú látogatását a folyóirat érkeztetési modul megismerése miatt szerveztük, a Somogyi Könyvtárban a Corvina IKR állományba vételi moduljának használatához kértünk módszertani segítséget. Ez a tapasztalatcsere nagyon hasznos volt. Azóta párhuzamosan vesszük állományba a dokumentumokat, a papír alapú leltárkönyve és az integrált rendszerbe, ezzel készülve arra, hogy a 2014-es vásárlásainkat már csak a Corvinában vesszük állományba.

3.2. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök

- Olvasóterem, gyermek olvasóterem, helyismereti és egyéb szakszolgálatok, csoportos látogatások. (Szöveges ismertető. Tendenciák bemutatása.)

3.2.1. Olvasóterem

Az olvasóterem, a zenei részleg a könyvtár első emeletén, a Békési Gyűjteménnyel a helyben használható folyóiratokkal egy olvasói térben helyezkedik el. Az elmúlt évek tapasztalata, hogy a helyben használat, illetve a kutató munka igényével érkező olvasók száma csökken. Növekedett viszont az audiovizuális dokumentumok kölcsönzésének mértéke, a zenei- és videoklub tagok száma – feltételezzük, hogy a kedvezményes tagságok meghirdetésének köszönhetően. Az állományrész kölcsönzési statisztikája javult, elsősorban a folyamatossá tett dokumentumbeszerzés (AV-anyagok, DVD filmek) következményeként. Népszerű szolgáltatás a Születésnapj készítése; az elmúlt évben 101 db megrendelést teljesítettek az olvasóterem munkatársai.

Az olvasóterem és zenei részleg látogatóinak száma: 9 555 fő.
 A helyben használt dokumentumok száma: 13 650 db.
 Helyben használt CD, DVD száma: 819 db.
 Az olvasóteremben csoportos foglalkozáson megjelentek: 230 fő.
 Telefonos tájékoztatás: 3276 alkalom.
 Korábbi évek adatai ilyen bontásban nem állnak rendelkezésre, számszerű összehasonlítást nem tesznek lehetővé.

	Szerzeményezés		Állományba vétel		Feldolgozás	
	2012	2013	2012	2013	2012	2013
CD	127 db	214 db	188 db	214 db	171 db	114 db
DVD	242 db	359 db	242 db	359 db	157 db	189 db
kotta	15 db	19 db	38 db	0 db	6 db	0 db
hangoskönyv	0 db	0 db	0 db	0 db	59 db	0 db
	384 db	592 db	468 db	573 db	393 db	303 db

A táblázatból látható, hogy a zenei gyűjtemény előző évihez viszonyított gyarapodása 54%-os növekedés. Annak oka, hogy a beszerzett dokumentumokhoz viszonyítva kevesebb az állományba vett (kotta) és feldolgozott (CD, DVD) dokumentumok száma az, hogy jelentős mennyiségű dokumentum érkezett az év utolsó napjaiban. Ezek feldolgozása a következő évre áthúzódik.

Helyismereti, helytörténeti szempontból a *Békési Gyűjtemény* kiemelt jelentőségű állományrész. A dokumentumok folyamatos gyűjtésén, elérhetővé tételén túl elsődleges feladatnak tekintjük a gyűjtemény digitalizálását.

A helytörténeti gyűjteményt használók száma: 1 265 fő.

Az olvasóteremben a korábbi évekhez hasonló a forgalom. Az olvasóteremben elhelyezett állomány népszerűsítése céljából az épület több terében elhelyezett monitorok (a könyvtáron kívüli terekben is) segítségével folyamatos a könyvajánlás. A mindennapos látogatók elsősorban újságírók, kutatómunkát végző szakemberek. A célszerűbb hasznosítás, a kellemesebb feltételek megteremtése érdekében halaszthatatlan feladat a zenei állomány helyben használati feltételeinek javítása.

3.2.2. Kölcsönzótér, tájékoztató szolgálat

(Szöveges ismertető. Tendenciák bemutatása.)

- A könyvtár kapcsolatot tart a British Council Intézettel. 2013-ban két alkalommal csatlakozott a BMK a Readers'Corner olvasóversenyhez, ahol az mindkét győztes a Békés megyei olvasó lett.
- Csoportos látogatásokon leggyakrabban az óvodás és a középiskolás korosztály vesz részt. A könyvtár jó kapcsolatot ápol a városi és megyei oktatási intézményekkel. A könyvtár rendezvényeire rendszeresen meghívjuk az érintett olvasói közönséget.
- A rendezvények közül kiemelkedő a városi gyermeknap, a könyvtári éjszaka és az országos könyvtári napok eseményei voltak, a legtöbb látogatót ezek a rendezvények vonzották.
- A csoportos látogatók száma: 230 fő (20 csoport)

3.2.3. Gyermekkönyvtár

- A csoportos látogatások száma az elmúlt évhez képest sajnos csökkent. Az óvodai csoportos látogatások száma 3 volt (70 fő). A Kölcsey, a Szászorszép és a Kazinczy Óvoda nagycsoportosai érkeztek a gyermekkönyvtárba, ahol a kért témának megfelelő foglalkozáson vettek részt.
- Rendszeres általános iskolai csoportos látogatáson a Jankay Tibor Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola tanulói vettek részt. Minden hónap 2. péntekén, márciustól decemberig 8 alkalommal kölcsönöztek és visszahoztak könyveket a gyerekek.
- Egy-egy alkalommal a Lencsési Általános Iskola, az Erzsébethelyi Általános Iskola, az Evangélikus Gimnázium és az Esély Pedagógiai Központ diákjai látogattak el közösen a könyvtárba (65 fő). Kérésüknek megfelelő témakörben tartott a gyermekkönyvtáros foglalkozást.
- Vidékről 3 csoport (Mezőkovácsháza, Újkígyós, Doboz) érkezett könyvtárlátogatásra (60 fő).

A gyermekrésztleg látogatóinak és kölcsönzők száma: **7 838 fő**

- | | | | |
|------------|--------|--------------------|---------------|
| • január: | 722 fő | • július: | 649 fő |
| • február: | 631 fő | • augusztus: | 633 fő |
| • március: | 598 fő | • szeptember: | 674 fő |
| • április: | 636 fő | • október: | 799 fő |
| • május: | 695 fő | • november: | 706 fő |
| • június: | 770 fő | • december: | 355 fő |

A gyermekkönyvtár igénybevételére jellemző, hogy a beiratkozottak és a kölcsönzések számát vizsgálva is a felnőttekhez hasonló módon csökkenés tapasztalható.

A gyermekkönyvtár szolgáltatásainak, működésének átvizsgálására hívja fel a figyelmet, hogy míg az összes beiratkozottak száma 15%-kal csökkent, addig a gyermekkönyvtár beiratkozottainak száma 25%-kal. A kölcsönzések csökkenése a teljes beiratkozottak számát tekintve 4 %, a gyermekkönyvtári kölcsönzések esetében pedig 28 %. Tapasztalataink és a visszajelzések szerint az iskolák működésében bekövetkezett változás az elsődleges ok. Az okok feltárására pontosabb elemzést, adatrögzítést, méréseket tervezünk 2014-ben.

kölcsönzések	2013	2012	2011
BMK összes	122 656	139 694	127 574
gyerek részleg	14 408	19 360	19 838
	12%	14%	16%
beiratkozottak			
BMK összes	7 051	8 209	8 288
gyerek részleg	1 135	1 208	1 510
	16%	15%	18%

A nyári szünetben két tábor várta az általános iskolás gyerekeket a könyvtárban. Június 17-21. között Varázskönyv, június 24-28. között Bábcsofa Olvasótáborban vettek részt a gyerekek, mintegy 60 tanuló. Mindkét hét remekül sikerült, sokat kézműveskedtek, kirándultak és főleg együtt játszottak. Többen ígérték, hogy jövőre is szeretnének csatlakozni a résztvevők közé.

A két táborban vidéki gyerekek is részt vettek, de a többségük békéscsabai volt.

Örömmel csatlakoztunk a Városi Gyermeknap kezdeményezéséhez. A 2013. évi fenntartóváltás következtében adódott, hogy a három egymás melletti épületben működő városi fenntartású kulturális intézmény (Csabagyöngye Kulturális Központ, Munkácsy Mihály Múzeum, Békés Megyei Könyvtár) ne csak egy időben, de közös koncepcióra (keretjátékra) építve szervezzen gyermeknapot. A korábbiaknál szélesebb körben mozgatta meg a lakosságot a rendezvény, mert a szélesebb programkínálaton, tágasabb térhasználaton kívül lehetővé vált, a különböző korú gyerekek elkülönülése, a programtípusok közül a személyiséghez illeszkedő játékok választása. A könyvtár játékos feladatai különösen sok szülő dicséretét kapták.

A gyerekek közül aznap negyvenen iratkoztak be a gyermekkönyvtárba.

3.2.4. Europe Direct Tájékoztató Központ

Az iroda napi tevékenységei:

- ED projekt koordinálás (települési könyvtárakkal, támogatóval)
- lakossági tájékoztatás (e-mail-ben, telefonon vagy személyesen feltett Európai Unióval kapcsolatos kérdések megválaszolása)
- programok/rendezvények összeállítása, előkészítése, lebonyolítása és dokumentálása, a rendezvényekről szóló összefoglalók és az azokat alátámasztó dokumentumok, fotók feltöltése az ED hálózat intranet felületére
- a Békés Megyei Europe Direct honlap működtetése
- együttműködés városi és megyei rendezvények szervezésében

- kiadványrendelés és terjesztés
- promóciós anyagok rendelése, terjesztése

A Europe Direct Iroda valamennyi szolgáltatásával a megyei könyvtár szolgáltatásaira hívja fel a figyelmet. A programokon többek között szolgáltatások ajánlása, könyvismertetés is történik. Működését az Európai Bizottság biztosítja. Működéséről évente áprilisban elszámol.

3.3. Könyvtári szolgáltatások és a működtetésükhöz szükséges infrastruktúra (az ellátott szolgáltató helyek és a fiókkönyvtárak adatait külön részben kérjük feltüntetni és bemutatni)

Nyitva tartás

- Nyitva tartás a felnőttek számára működtetett terekben a központi könyvtárban
 - heti nyitvatartási idő: 42 óra teljes szolgáltatással
13 óra ügyeleti szolgáltatás
 - hétvégi nyitva tartás: 5 óra

	ügyelet	nyitva
hétfő	9-14	14-19
kedd-péntek	9-11	11-19
szombat	---	14-19

- Nyitva tartás a gyermekkönyvtárban
 - heti nyitvatartási idő: 36 óra teljes szolgáltatással
 - hétvégi nyitva tartási idő: 4 óra teljes szolgáltatással

	ügyelet	nyitva
hétfő	---	14-18
kedd-péntek	---	11-18
szombat	---	14-18

- Nyitva tartás a fiókkönyvtárakban

	Lenesési Könyvtár	Jaminai Könyvtár	Mezőmegyer
hétfő	11-18	---	A művelődési ház nyitva tartási idejében.
kedd-péntek	11-18	11-18	
szombat	14-18	---	
Heti nyitva tartás	39 óra	28 óra	min. 15 óra
Hétvégi nyitva	4 óra	---	min. 2 óra

Tendenciák:

2013-ban a kétfős létszámbővítés és a közfoglalkoztatottak összetétele (több felsőfokú végzettségű) lehetővé tette, hogy a központi könyvtár és fiókkönyvtárak nyitva tartási idejét is növeljük. A központi könyvtárban megvalósulhatott a délelőtti nyitás, illetve a szombat délutáni hosszabb nyitva tartás. Az előző évihez képest ez

75 %-os növekedést jelentett a felnőttek által használt terek teljes nyitva tartási idejében.

A gyermekkönyvtár esetében a növekedés 80 %.

A használatra vonatkozó adatok 2013-ban még nem tükrözik a megnövelt nyitva tartás következtében várt növekedést.

Infrastruktúra (információs infrastruktúra, egyéb IKT)

- A könyvtár korábbi informatikai fejlesztéseinek és a Tudásdepó-Expressz projektnek (TIOP-1.2.3) köszönhetően minden munkatárs megfelelő informatikai eszközzel dolgozhatott 2012-ig, de 2013-ra már nyilvánvalóvá vált, hogy az eszközpark jelentős felújításra szorul. Kiegészítésre, eszközök cseréjére kell gondolni a digitalizálási tevékenység ellátásához is, mert a fénymásolók elhasználódtak, a csak erre a célra használt szkanner elkopott, nem lehet jó minőségű másolatot készíteni. Az informatikai rendszer (hálózat) működőképes, de folyamatosan pótolni kell kisebb-nagyobb eszközöket (pl. switch, szerver, vonalkód-olvasó).
- Az kölcsönzői térben az olvasók 20 számítógépet használhatnak különböző szoftverekkel, emellett a könyvtár több terében van lehetőség arra, hogy megtekintsék a katalógust, illetve olyan szabadon hozzáférhető számítógépet használjanak, amely internet használatát (adatbázisok, újságotolvasás) teszi lehetővé.
- 6 olyan speciális számítógép van a könyvtárban, melyeket látássérültek használhatnak. Ezeknek az eszközöknek a használatát szélesebb körben és nagyobb intenzitással kell népszerűsíteni. Az egyesületi körön túl több egyéni használó számára is szükséges tájékoztatást adni. Beszerzésükkor a térség könyvtárosainak továbbképzésére is gondoltunk, időszerű megszervezni a tanfolyamokat.
- Az informatikai szolgáltatások a nap minden szakában (nyitva tartás, ügyelet) elérhetők, tapasztalatunk szerint megfelelő színvonalú, az igényeknek megfelelő.
- A honlapok szerverét ki kell cserélnünk, mert év végére gyakori probléma lett a leállás.
- A mail-szerver cseréje is aktuális. Szinte mindennapos problémát jelent, hogy a korábban egy szervezetbe tartozó, de már szervezetileg nem az intézményhez tartozó pedagógiai intézmények leválása lassú.
- A BMK számára szükséges új informatikai eszközök beszerzését 2014-re halasztjuk, mert a KSZR projektben vásárolt informatikai eszközbeszerzés mértékével együtt a korábbi terveinket meghaladó mértékű lenne a vásárlás. Informatikai közbeszerzést nem terveztünk 2013-ra.

Eszközök

Eszközbeszerzés a KSZR szolgáltatóhelyek részére történt. A külső szolgáltató helyeken használatos eszközök (IKT és egyéb) eszköznyilvántartása a BMK egységes nyilvántartásában szerepelnek. Az átvételről elismervény készül két példányban, így a központi könyvtár és a szolgáltató hely is megfelelő tájékoztatást tudhat magáénak.

Az olvasószolgálat számára nagyobb irodatechnikai beszerzés történt, egy multifunkciós másológépet vásároltunk, mert a korábbi gyakran meghibásodott, javítása már nem volt gazdaságos.

Innovatív megoldások

- A szolgáltatások népszerűsítése érdekében újdonságként kínáljuk a *+1 olvasó* akciót. A kezdeményezés azt jelenti, hogy aki fontosnak tartja, hogy minél többen – a rászoruló is – hozzájussanak a könyvtári szolgáltatásokhoz és adományozni szeretne erre a célra, megtehesse. Egy adott árkategóriát kiválasztva megvásárolhat egy kártyát, melyet a betérő látogatók közül a rászoruló megkaphatnak. Érdeklődők vannak, de nagyobb mértékű propagandát kell kiépítenünk, ahhoz, hogy az adományozók száma növekedjen.
- Gyerekzsúr szervezésére vállalkozunk, ami a gyermekkönyvtár szolgáltatásainak igénybevételét jelenti pl. születésnap programként. Az első alkalomról készült fotók nyilvánosságra hozatala a költségkalkuláció rögzítése 2014. évi feladat.
- A Britannica Nyelviskola partnereként a TOEIC nyelvvizsgahely lett a könyvtár. A regisztráció, a gépek előkészítése megtörtént, a technikai feltételek adottak, felkészültek vagyunk a vizsgáztatás lebonyolítására. Próbateljesítést szerveztünk, a népszerűsítés elkezdődött, de pénzügyileg mérhető eredményről 2013-ban nem számolhatunk be. A nyelvvizsgáztatási lehetőség továbbfejlesztése, a célszerű propaganda kialakítása 2014-ben folytatódik.
- A Békés Megyei Szlovák Önkormányzattal kötött megállapodás szerinti anyakönyv digitalizálás júliusra befejeződött, decemberig teszteltük az adatbázist. Az ünnepélyes és nyilvános átadás decemberben volt, nagy érdeklődés kíséretében. Az adatbázis helyben használható, az anyakönyvek egy része metaadatokkal ellátott és teljes szöveggel kereshető. Az újabb anyakönyvek lapjai csak képként lapozhatók. A munka folytatása meglehetősen költségigényes. Igény van a katolikus egyház anyakönyveinek digitalizálására is.

Honlap

- A <http://konyvtar.bmk.hu> könyvtári honlap tartalomfrissítése legalább heti gyakorisággal történik. A programok aktualitása határozza meg a hírek rovat frissítését, illetve a Facebook oldal beágyazottsága miatt a „Keress bennünket a Facebookon!” modul pedig hetente vagy sűrűbben frissül. A munkatársak a Békés Megyei Könyvtárt érintő híreken túl más, általában a könyvtárakkal, olvasással kapcsolatos érdekességeket is elhelyeznek a közösségi oldalon.
- Elkészült a honlap angol nyelvű fordítása, melyet jelenleg felülvizsgál az angol szaknyelvet ismerő könyvtáros és az informatikus.
- A honlap segítségével több szolgáltatás távolról is elérhető, pl. hosszabbítani lehet.
- Elkészült a www.bmk.hu portál is, amely a Békés Megyei Könyvtárak Portál. Ennek az oldalnak a frissítése, karbantartása a KSZR szolgáltató helyek beintegrálása miatt aktuális, folyamatban van.

Fogyatékossgal élők könyvtárhasználata

- A Vakok és Gyengénlátók Egyesületével több évre visszatekintve kiváló a kapcsolatunk. Tanfolyamokat szerveznek a számukra beállított speciális számítógépekkel felszerelt különtermünkben, illetve egyéni használók

számára is javasolják a könyvtári eszközöket. Több alkalommal tartották közgyűlés típusú rendezvényeiket is a könyvtárban, ilyenkor a szolgáltatásokról, új hangoskönyvekről kapnak tájékoztatást.

- A SINOSZ Békés Megyei Szervezete 5 alkalommal szervezett csoportos látogatást a könyvtárban. Megismerték a tereket, a szolgáltatásokat és kérték, hogy letétet helyezünk el az egyesület központi irodájában. A sikeres együttműködés annak is köszönhető, hogy önkéntesként egy jelbeszédet tanuló, a fogyatékosok könyvtári ellátásáról szakdolgozatot író könyvtár szakos hallgató a kapcsolattartó.
- A fiókkönyvtárak átvétele több szervezési problémát is jelentett, s nagyobb arányú fejlesztést is igényel. A Jaminai Könyvtár nem akadálymentesített. Csak lépcsőn, szűk előtéren keresztül lehet bejutni az épületbe. Megoldandó feladat.

Közhasznú információs szolgáltatások

- A könyvtárosok közül heten e-tanácsadói végzettséggel rendelkeznek. Bármilyen elektronikus ügyintézással kapcsolatos probléma megoldásában segítenek. Problémát jelentett ebben a tekintetben, hogy az E-Magyarország Centrum BMK-ra vonatkozó adatkezelési hiányait sokáig nem tudtuk korrigálni. December elején jelentkezett a Centrum a megoldással.
- Különösen gyakori az Erzsébet Programmal kapcsolatos információkérés, a pályázatok regisztrálásában való segédkezés. Középfokú informatikai végzettségű közfoglalkoztatott munkatárs segítségével zökkenőmentes ez a szolgáltatás.
- Hiányolták az olvasók – szélesebb körben a lakosság – hogy 2013-ban a korábbi évektől eltérően a NAV nem tartott ügyfélfogadást a könyvtárban. Ígéretet kaptunk a következő évi projekt megvalósítására.
- Tájékoztatókra, személyes tanácsadásra jelentkezett a tűzbiztonsággal foglalkozó hivatal. A lakosság tájékoztatásában a következő évben nagyobb részt kell vállalni a könyvtárnak, csekély volt az érdeklődés.

3.4. Könyvtárhasználat bemutatása (szögesen és számokkal is)

Beiratkozott olvasók, könyvtárlátogatók száma (helyben-használat), távhasználat, kölcsönzött dokumentumok száma, irodalomszolgáltatás, könyvtárközi dokumentumszolgáltatás, helytörténeti gyűjtemények használata, zenei és e-dokumentumok, gyűjtemények használata.

Központi könyvtár

A központi könyvtár használatára jellemző, hogy a helyben igénybe vehető szolgáltatások száma, a könyvtár épületében történő könyvtárhasználat az országos tendenciának megfelelően továbbra is csökken. 2012-ben 6%-kal, 2013-ban 10 %-kal csökkent a beiratkozottak száma, ez sajnos a korábbihoz mérten nagyobb arányú romlást jelez. Az előző évben a helyben használat 13 %-kal csökkent, 2013-ban csak 10%-kal, vagyis ezen a téren viszonylagos javulás tapasztalható.

A kölcsönzött és a helyben használt dokumentumok számában is csökkenést tapasztalunk.

A statisztikai adatokat kérő táblák megváltoztak, ennek is következménye, hogy a táblázat több sorához nem tartozik pontosan regisztrált adat. Arra hívja fel a

figyelmet, hogy az automatikusan nem rögzített használói adatok begyűjtésére, pontos regisztrálására ki kell dolgozni a technikát 2014-ben.

Könyvtárhasználat (KSzR nélkül)	2012	2013	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	7 789	7 051	- 10%
helybenhasználat (db)	41 045	36775	- 10%
távhasználat (db)	180 256	1 381 359	+ 766%
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	139 694	122 632	- 12%
Helyben használt dokumentumok (db)	292 803	257 527	- 12%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok.(db)	193	137	+ 29%
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	790	647	- 18%
Irodalomszolgáltatás (db)	n.a.	n.a.	n.a.
Helytörténeti gyűjtemény használata (fő)	n.a.	1 265	n.a.
Zenei gyűjtemény használata (fő)	n.a.	9 555	n.a.
Zenei és videó kölcsönzések (művelet)	n.a.	9 529	n.a.
E-dokumentumok kölcsönzése (db)	n.a.	n.a.	n.a.
Helytörténeti gyűjtemények használata (db)	n.a.	208	n.a.
Napijeggyel történő látogatások száma (alkalom)	n.a.	305	n.a.

Olvasóterem

A zenei könyvtár forgalmára jellemző a helyben használat. Kölcsönzés is történik kisebb számban: 2013-ban 55 db filmet, 82 db hangzó anyagot, 3 db kottát kölcsönöztek. Az olvasóteremből 208 db dokumentumot kölcsönöztek az olvasók a zárva tartási időszakokra.

A zenei és videó anyag kölcsönzését lehetővé tevő klubtagságot igénybe vevők száma jelentős mértékben nőtt az elmúlt időszakban. A táblázat azt mutatja, hogy milyen könyvtári beiratkozási formához kapcsolódik a zenei- és videoklub tagság. Mindösszesen 2,5-szeres a növekedés.

december 31-én érvényes olvasójegyek	változás 2011-hez viszonyítva	2013	2012	2011
térítésmentes	197 %	668	208	339
CD/DVD	197 %	73	35	37
felnőtt	197 %	741	243	376
gyermekkönyvtár	301 %	872	351	289
kedvezményes	250 %	1 294	661	517
összesen	245%	3 546	1 519	1 445

2013 évi új beiratkozások	2013	2012	növekedés
CD/DVD	27	19	42%
felnőtt	102	103	1%
gyermekkönyvtár	336	234	44%
kedvezményes	301	298	1%
térítésmentes	278	100	178%
összesen	1131	881	28%

Legnagyobb mértékben a térítésmentes lehetőséget igénybevevők zenei- és videoklub tagsága nőtt.

Fiókkönyvtárak

A fiókkönyvtárak használatára vonatkozóan 2013 második félévétől vannak adataink. A Lencsési és a Jaminai Könyvtárak adatrögzítése pontos, a könyvtári személyzet stabil. A mezőmegyeri fiókkönyvtár rendezése megtörtént, de a forgalomra vonatkozó adatok rögzítésének új módját kell kidolgozni; a becsült adatok alapján a jaminaihoz hasonló a forgalom. Ennek a könyvtárnak a működésében várható jelentős változtatás 2014-ben.

Mindkét fiók adataiból látható, hogy a helybenhasználat (számítógépek használata, folyóiratok olvasása, programokon való részvétel) a jellemző. A dokumentumkínálatot és a kedvezményeket nyújtó akciókat kell növelni ahhoz, hogy népszerűbb legyen mindkét könyvtár.

Fiókkönyvtárak 2013	felnőttek látogatásai (alkalom)	gyerekek látogatásai (alkalom)		kölcsönzött kötet felnőtt (db)	kölcsönzött kötet gyerek (db)		új beiratkozás
Jaminai	796	242	1 038	234	107	341	47
Lencsési	1 355	1 022	2 377	1 152	171	1 323	234
Együtt			3 415			1 664	

Távolról elérhető szolgáltatások

A központi könyvtár adatainak vizsgálatakor látszik, hogy jelentős a távhasználatok számának növekedése. 2012-ben 3 %-os volt a növekedés az előző évhez képest, 2013-ban viszont több mint hétszeresére nőtt. A honlapok, az Elektronikus Könyvtár, a BékésWiki fejlesztése, a több teljes szöveggel elérhető dokumentum vonzza az érdeklődőket. Korábbi adataink nincsenek, de nem is adnának pontos képet, hiszen a tartalom bővítése jelentős mértékben 2013-ban történt.

Website megnevezése	Megtekintések száma (oldal megtekintések)	Látogatások száma	Látogatók száma
BékésWiki	101 239	n.a.	n.a.
konyvtar.bmk.hu	643 498	34 165	11 838
gyermekkonyvtar.bmk.hu	194 631	15 007	2 537
ek.bmk.hu	322 449	4 890	3 100
europeanalocal.bmk.hu	119 542	11 662	8 358
Összesen:	1 381 359	65 724	25 833

A távolról elérhető szolgáltatások egyre népszerűbbek. Népszerűsítésükre folyamatosan bemutatókat, ismertetőket szervezünk az Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napok alkalmából rendszeresen, illetve alkalmanként iskolákban, klubokban.

Távolról is elérhető szolgáltatások:

- Békés Megyei Elektronikus Könyvtár
- BékésWiki
- Europe Direct
- EuropeanaLocal
- Gyermekportál
- Békés Megyei Könyvtárak Portál
- Katalógushasználat
- Hosszabbítás
- Vonalban a könyvtáros

A Békés Megyei Elektronikus Könyvtár (<http://ek.bmk.hu/jadox/>) Békés megye könyvtárainak közös elektronikus könyvtára, amely Békés megyéről, a megye településeiről szóló, illetve valamilyen módon a megyéhez kapcsolódó dokumentumokat szolgáltatja a megye lakosságának, segíti az oktatást, tájékozódást, valamint a helyismereti információszolgáltatását a települések múltja, lakossága, értékei iránt érdeklődők számára.

Alapvető célja, hogy összegyűjtse, rendszerezze és elektronikus formában bárki számára hozzáférhetővé tegye azokat a dokumentumokat, melyek valamilyen módon kapcsolódnak a megye településeihez. Ingyenes és nyilvános szolgáltatásként minden hálózathasználónak egyforma eséllyel biztosítsa a digitális tartalmakhoz való hozzáférést.

Műfaji megkötés nélkül gyűjti és szolgáltatja azokat a magyar és idegen nyelvű elektronikus dokumentumokat, illetve a nyomtatott dokumentumok digitalizált változatait, melyek nem kereskedelmi célú, számítógépes formátumban történő szabad terjesztése megengedett.

Tartalom szerint:

- A Békés megyére és a megye településeire vonatkozó anyagok: a megye településeinek történetével és jelenével foglalkozó dokumentumok, valamint a települések jövőjére vonatkozó tervek, fejlesztési koncepciók, stb.
- A Békés megyében kiadott művek.
- A Békés megyei szerzők bárhol és bármilyen nyelven megjelent műveinek digitalizált változata, illetve azon szerzők művei, akik életük során valamilyen módon kötődtek a megye valamelyik településéhez.
- Az intézmény régi hírlap- és folyóirat-állományát.
- A Békés megyéhez kapcsolódó képes és videó dokumentumokat.

Megjelenési mód szerint:

- Nyomtatásban megjelent művek digitalizált változata.
- Elsődlegesen elektronikus formában megjelenő művek (tanulmányok, szakdolgozatok, egyéb kéziratok, fotók, videók stb.).

Az elektronikus könyvtárban elérhető dokumentumok köre a közfoglalkoztatásban résztvevők alkalmazásával bővül. Könyvtáros irányításával szkennelnek, képet szerkesztenek, korrektúráznak.

A munkaszervezést nehezíti, hogy a közfoglalkoztatottak 3 havonta váltották egymást, s ez elég rövid idő ahhoz, hogy a munkát megtanulják, megfelelő minőséget tudjanak produkálni. Sok utóellenőrzést igényel a tevékenység.

Könyvtárközi dokumentumszolgáltatás:

2012-ben a BMK által elküldött művek száma 790, 2013-ban 647 volt, ez 19%-os csökkenést jelent. A csökkenés jelen esetben azt jelenti, hogy kevesebb alkalommal kértek más könyvtárak dokumentumokat. A BMK-ba érkezett, de nem teljesített kérések aránya 9%, az előző évben ez az arány 11 % volt, ami javulást jelez.

Annak mélyreható elemzése, hogy miért nem tudtunk 61 kérést teljesíteni a későbbiekben történik meg, mert az egyedi kérések adatainak feldolgozása hosszabb időt igényel.

2013 A BMK által elküldött művek száma											
hó	kapott kérések száma	elektro-nikus	előjegyzés	könyv	másolat	kotta	hangos-könyv	VK	kazetta	nem teljesített	elküldött összesen
1.	47	0	2	37	5	0	0	0	0	5	42
2.	66	0	8	66	0	0	0	0	0	9	57
3.	57	3	2	43	8	0	0	0	1	5	52
4.	51	3	2	45	3	0	0	0	0	6	45
5.	33	2	0	31	0	0	0	0	0	1	32
6.	37	4	1	33	0	0	0	0	0	5	32
7.	47	3	2	41	2	1	0	0	0	2	45
8.	40	1	3	34	0	0	0	1	2	2	38
9.	65	2	0	54	2	0	0	0	2	5	60
10.	53	6	5	34	0	0	2	0	0	11	42
11.	68	5	5	53	3	0	3	0	0	4	64
12.	83	26	1	47	2	2	0	0	0	6	77
	647	55	31	518	25	3	5	1	5	61	586

A BMK-ból küldött kérések száma (más könyvtár állományából igényeltünk dokumentumot) 2012-ben 193, 2013-ban 137 volt, a változás 29%. Feltételezhető, hogy a jelentősen bővülő dokumentumállományból nagyobb mértékben tudtuk a speciális igényeket is kielégíteni. A kért, de nem megérkezett dokumentumok száma 6 db, az összes kérésnek 4%-a. A nem teljesített kérések kiszűrésének céljából dokumentumokra vonatkozó nyilvántartás készül 2014-ben.

A BMK által kért művek száma					
hó	könyv	másolat	elektronikus dokumentum	nem teljesített	Összesen
1.	8	0	2	1	11
2.	7	0	1	0	8
3.	11	0	1	2	14
4.	7	0	5	1	13
5.	6	0	5	2	13
6.	4	0	10	0	14
7.	5	0	0	0	5
8.	9	0	4	0	13
9.	7	0	2	0	9
10.	10	0	5	0	15
11.	4	0	10	0	14
12.	7	0	1	0	8
	85	0	46	6	137

Egyéb szolgáltatások

2012-ben már készültek születésnapú újságok, de egyre népszerűbb a szolgáltatás. 2013-ban 101 készült el. Helyben vagy másolatkéréssel készülnek el a lapok másolatai, majd nyomdai szolgáltatást igényelve egyedi igény szerint történik a kötetés, a fűzés, mappázás.

Műbőr kötés:	35 db
Dosszié:	6 db
Füzet (átlátszó előlappal vékony karton hátlappal):	18 db
Füzet (átlátszó előlappal vastag karton hátlappal):	20 db
Kötés nélkül:	22 db

Olvasói klubok

Főként nyugdíjasok az internet használatát gyakorló klubnak. Éves tematika alapján, de a klubtagok igényeihez igazodva alkalmanként 8-12 fő részvételével zajlanak a foglalkozások, 2013-ban összesen 10 alkalommal.

Békés Megyei Helyismereti Klub tagjai 9 alkalommal találkoztak, általában 6-8 fő. Helytörténeti kutatómunkát végeznek, több helyismereti és fotósétát szerveztek.

Fotókiállítás

Pillanatképek Békés megyéről (Klubtagok fotóinak kiállítása)
 Fotókiállítás az emlékezés napja alkalmából (Helyismereti Klub)
 Postatörténeti kiállítás – nyugdíjas klubtagok szervezésében
 Törölközőnap – törölköző kiállítás
 Janikovszky Éva Emlékkiállítás
 Márai Sándor emlékkiállítás
 Weöres Sándor 100 éve évfordulójára készített kiállítás

Könyvbemutatók:

Márai-est
 Váczi Éva: Van kiút a depresszióból
 Péter Erika: Másodvirágzás - Boldogságbolt
 Nádasdy Borbála: Zabolni szabad?
 Sándor Anikó: El Camino
 Martin Gábor fotóművész CSABAI SÉTÁK című második kötete
 Szoó Judit: Kilófaló
 Zelenyánszki Katalin Leányág II.

Irodalomszolgáltatás:

A könyvtár rendezvényeihez, programjaihoz rendszeresen készít tematikus irodalomjegyzéket, dokumentumajánlást.

Az online elérhető adatbázisok használati lehetőségének bővülésével megváltozott az irodalomszolgáltatás iránti igény. A felsőoktatásban tanulók a legtöbb információt közvetlenül tanáraiktól kapják, online módon elérik a felsőoktatási könyvtárakban.

A kutatók a saját szakterületük online információforrásait hamar megismerik, s nem kérnek könyvtárosi segítséget.

Az átlag felhasználók számára nyújtott segítség is többnyire kimerül egy webcím megadásában. Mindezekkel együtt a tájékoztatásban dolgozók naponta kb. 3-6 alkalommal végeznek irodalomszolgáltatás típusú tájékoztatást. Erre vonatkozó pontos adatrögzítést nem végzünk.

3.5. Elektronikus könyvtár – digitalizálás – e-infrastruktúra

Távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások működtetéséhez szükséges IKT eszközök

Eszköz megnevezése	Db	Ár/db	Összesen
1TB-os USB winchester	4	38 570	154 280
1TB-os winchester (USB)	1	35 000	35 000
Notebook	2	199 990	399 980

2013-ban az alábbi tevékenységek valósultak meg.

- A Békéscsabai Evangélikus Egyházközség anyakönyveinek és a hozzájuk készült névmutatóknak a digitalizálása. Összesen: 22 db anyakönyv (3 db vegyes anyakönyv (keresztelés, esketés, halálozás), 2 db vegyes anyakönyv (keresztelés, esketés), 9 db halotti anyakönyv, 8 db keresztelési anyakönyv) digitalizálása történt meg. 30 db anyakönyvi névmutató (8 db halotti anyakönyvi névmutató, 5 db esketési anyakönyvi névmutató, 17 db keresztelési anyakönyvi névmutató) digitalizálása kb. 17300 oldal.
- ETO táblázat digitalizálása belső használatra – szkennelés, képszerkesztés, kiadványszerkesztés, nyomtatás – 387 oldalas kiadvány
- Viharsarok, Viharsarok Népe című újságok digitalizálása 1945-től – szkennelés, képszerkesztés – kb. 7000 oldal
- A Békés Megyei Könyvtár 1990., 1992., 1994., 1996., 1998. évi cikkbibliográfia cikkeinek digitalizálása – szkennelés, képszerkesztés, 327 db
- A Nemzeti Kulturális Alappályázatának köszönhetően az Arcanum Kft. digitalizálta a Békésmegyei Közlöny számait, a munka 4,5 millió értékben teljesült.

4. *Megvalósult és folyamatban lévő fejlesztések, pályázatok*

4.1. Hazai pályázatok

- A hazai pályázatok közül a Nemzeti Kulturális Alap pályázatain tudunk nagy eséllyel fejlesztésre pályázni. Ilyen pályázati összegből tudjuk már évek óta a Régi Könyvek állományrészt portalanítani, javítani.
- 2013-ban jelentős segítség volt az új arculat kialakítására kiírt pályázat, melynek köszönhetően szórólapok, kiadványok készültek, illetve megújult az intézmény logója, egységes arculatot kaptak a dokumentumok is.
- Állományvédelmi eszközökre is sikerrel pályáztunk; savmentes tároló dobozokat nyertünk a Régi Könyvek egyes dokumentumainak megóvása céljából, illetve az aprónyomtatványok tárolása, védelme lesz így megoldott.
- A Kölcsey Alapítvány Testvérkönyvtár pályázatán korábban nem indultunk. 2013-ban a nagyváradi megyei könyvtár számára vásároltunk ennek a projektnek köszönhetően magyar nyelvű könyveket.
- A Jaminai Könyvtár népszerűsítése, a könyvtári szolgáltatások megismertetése a cél azzal, hogy a városrész központjának felújítását célzó miniprojektben helytörténeti, helyismereti szolgáltatások bővítésére pályázott a Könyvtártámogató Alapítvány; eredmény 2014-re várható.

Általában elmondható, hogy a hazai pályázatokon sikerrel indulunk, de ezek az összegek csak kisebb fejlesztéseket tesznek lehetővé.

4.2. Uniós forrású pályázatok

2013-ban két nagyobb projekt részesei voltunk. Az Olvasó Dél-Alföld (TÁMOP-3.2.4-B11) projektben a Somogyi-Könyvtár volt a pályázó, együttműködő partnerként csatlakoztunk. Nagyon sikeres olvasásnépszerűsítő foglalkozásokat tudtunk szervezni a megye több hátrányos helyzetű településén. Ez a projekt a területi ellátásban hoz majd eredményeket.

A kulturális szakemberek továbbképzésére indított TÁMOP-3.2.12. projektben szakmai és nyelvi továbbképzéseken vesznek részt könyvtárosok, szinte kivétel nélkül mindenki. A projekt teljes körűen fedezi a képzés díját, az útiköltséget, szállást, taneszközöket.

4.3. eredmények rövid összefoglalója

A hazai kiírású pályázatok között szép számmal találunk kifejezetten könyvtárakat célzó, azok szakmai feladatainak megvalósítását lehetővé tevő felhívásokat, melyeken jó nyerési eséllyel indítjuk projektterveinket, ám ezeket a projekteket az uniós pályázatokkal összevetve kisebb összegű támogatottság jellemzi.

Az uniós pályázatok esetében jóval nagyobb összegű támogatásról beszélhetünk, ám a kiírások csekély része vonatkoztható közgyűjteményekre, könyvtárakra.

Aggodalomra ad okot, hogy az előző pályázati ciklusra jellemző, könyvtárakat is figyelembe vevő orientáltság az új pályázati ciklusban teljes mértékben megszűnik, és a vidékfejlesztés nagy összefoglaló cím alatt kell más, közel sem rokon területekkel versengeni a támogatásért.

Az előttünk álló pályázati ciklusban intézményünk számára nagyon fontos – a szakmai feladatokat célzó projektek megvalósításán túl – informatikai és intézményi infrastruktúrafejlesztést, energetikai korszerűsítést (nyílászáró csere, világításkorszerűsítés) célzó pályázati források felkutatása.

hazai	EEM-Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	NEMZ-KUL-14-0497	Barborka - rejtvényfüzet, mely behálózza az országot	675 000 Ft	bírálat alatt
hazai	EEM-Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	NEMZ-KUL-14-0507	Szlovák irodalmi délutánok a Békés Megyei Könyvtárban	695 000 Ft	bírálat alatt
hazai	EEM-NCSSZI	CSP-CSBM-13-12350	Családbarát munkahely	1 500 000 Ft	nem nyert
hazai	Kölcsey Ferenc Alapítvány	INT/2013/179	Testvérkönyvtár	50 000 Ft	megvalósított
hazai	Miniszterelnökség	Civil Alap - 2014	Magyar Holocaust Emlékév - 2014	2 090 000 Ft	nem nyert
hazai	NKA	3505/2488	Savmentes tárolók beszerzése	255 524 Ft	elszámolt
hazai	NKA	3559/00009	Tájéoló - Könyvtár az iskolában	117 900 Ft	elszámolt
hazai	NKA	3505/2721	Savmentes tárolók beszerzése	268 000 Ft	folyamatban
hazai	NKA	3511/3854	Egyedi dokumentumok restaurálása	200 000 Ft	folyamatban
hazai	NKA	3543/216	RK tisztítása	300 000 Ft	folyamatban
hazai	NKA	3535/393	A BMK arculatának, intézményi imázsának kialakítása	1 500 000 Ft	megvalósított

hazai	NKA	3532/335	A Békésmegyei Közlöny digitalizálása	4 000 000 Ft	megvalósított
hazai	NKA	3512/00092	Könyvtári, információs és közösségi hely a kistelepülésen - segédlet a Békés megyei KSZR működtetéséhez	499 936 Ft	nem nyert
uniós	NFÜ	DAOP-5.1.1-12-2013-0004	Békéscsaba Jamina városrész szociális célú rehabilitációjainiprojekt	1 508 000 Ft	bírálat alatt
uniós	NFÜ	TIOP-1.2.3-11/1-2012-0416	Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúra-fejlesztése	1 839 090 Ft	folyamatban
uniós	NFÜ	TÁMOP-3.2.12-12/1	Könyvtárosok továbbképzése	11 435 920 Ft	folyamatban
uniós	NFÜ	TÁMOP-3.2.4-B-11/1	Olvasó Dél-Alföld	2 100 000 Ft	folyamatban

Összegezve:

Bírálat alatt:	2 878 000 Ft
Elszámolt:	373 424 Ft
Folyamatban:	16 143 010 Ft
Megvalósított:	5 550 000 Ft
Nem nyert:	4 089 936 Ft

A nem nyert pályázatok aránya az elnyerhető támogatás mértékét tekintve 14%. A nem nyertes pályázatok a kiírásnak megfelelőek voltak, forráshiány volt az elutasítás oka.

5. Képzési, menedzsment, közművelődési és PR

5.1. Képzés, továbbképzés

5.1.1 Dolgozók képzése (A könyvtárban dolgozó kollégák képzése, továbbképzése (tervezett képzések megvalósulása, részt vett kollégák száma, típusa.)

Önerőből jár szakmai képzésre a személyügyi referens, a képzésének költségeihez nem járul hozzá az intézmény, csupán a konzultációs és vizsganapok idejére ad felmentést a munkáltató.

Informatikus könyvtáros MA képzésben vesz részt az igazgatóhelyettes, a képzés költségeihez az intézmény a tandíj 80%-ával hozzájárul.

A képzések a beiskolázási tervnek megfelelnek.

2013-ban a könyvtárosok képzése a TÁMOP projektben valósul meg az alábbi táblázat szerint:

8 féle, 13 fő mindösszesen 620 óra képzés.

Nyelvi képzés: angol két csoportban, német egy csoportban 16 fő.

Képzés címe	óra
Az elektronikus könyv E-könyv, e-könyv olvasó, e-könyv hozzáférés. Az e-book a digitális kultúrában és a könyvtári világban. - INKA, 1x4nap	80
A helytörténetírás módszerei, a publikálás formái és lehetőségei; helyismereti-helytörténeti információk közzététele könyvtári honlapokon - KI, 2x4nap	60
Angol szaknyelvi tanfolyam könyvtárosok részére (Special English Language Course for Librarians), KI, Bp.	60
Zenei könyvtári ismeretek I-II., KI, Bp.	60
Könyvtári vezetői ismeretek I-IV., KI, Bp.	120
Interaktív portálok üzemeltetése könyvtári környezetben, KI, Bp.	60
Kiadványszerkesztési és prezentációkészítési feladatok megoldása a könyvtárban, KI, Bp.	120
Konfliktushelyzetek hatékony kezelése könyvtári környezetben, KI, Bp.	60

5.1.2 **Használóképzés** (száma, típusa: akkreditált továbbképzés, digitális és olvasási kompetenciafejlesztés, szövegértés-fejlesztés, egyéb élethosszig tartó tanulást támogató nem formális és informális képzés)

Használóképzés	képzés száma 2013-ban	részt vettek száma (fő)	előző /2012/ évhez képest a képzésben részt vevők számának eltérése %
akkreditált továbbképzés	0	0	0
digitális kompetenciafejlesztés	1	12	0
olvasási kompetenciafejlesztés	35	210	100 %
szövegértés fejlesztés	0	0	0
egyéb	0	0	0

Az Olvasó Dél-Alföld – olvasási kompetenciafejlesztés – projektben részt vevő települések és a résztvevők megjelenésének száma:

Okány: 155, Mezőhegyes: 125, Kétegyháza: 150, Geszt: 125, Békés: 81, Doboz 78, összesen: 605 megjelenés.

5.2. Menedzsment és minőségfejlesztési tevékenységek

5.2.1.Menedzsment tevékenység

- 2013-ban még nem volt teljes körűen tervezett az intézmény egészére vonatkozó menedzsment tevékenység, csupán egyes részfolyamatok esetében valósult meg. Nagyon sok energiát emésztett fel a Könyvtárellátási Szolgáltatás megszervezése munkatársakra és a vezetésre vonatkozóan is.
- Elkészült a könyvtár stratégiai tervének, küldetésnyilatkozatának felülvizsgálata, újra fogalmazása, melyet külső munkatárs segítségével a könyvtár vezetősége végzett el.
- Az intézményvezető a Közalkalmazotti Tanács véleményét a szervezetet érintő tervezett változtatásokról tájékoztatta, véleményt kért (szakmai és működtetési kérdésekben egyaránt). Kialakulóban van az a működési mód, amelyben a KT szervezetben betöltött szerepe hatékonyan lesz.
- A KSZR tevékenység megvalósítására létrejött munkacsoport működése bevált, hatékony. Mintájára 2014-ben újabb csoportok kezdenek meg működésüket.

- A személyügyi referens kérdőíves felmérést végez a szervezeti kultúrára vonatkozóan, mely felmérés eredményeként az elmúlt évek változásainak feltérképezése mellett cél a hatékonyabban működő szervezet kialakítása. Az adatgyűjtés 2013 decemberében történt, az összesítés után egy erre a célra létrehozott munkacsoport (igazgató, osztályvezetők, minőségügyi referens) 2014 első félévében tervet készít a hatékonyság javítására.
- Az emberi erőforrással való gazdálkodás gyakorlatát korábban jelentősen befolyásolta a fenntartói akarat, tervezésre csak 2013-tól van lehetőség.
- Az intézmény vezetősége rendszeressé tudta tenni a munkamegbeszéléseket, a korábbi évekhez viszonyítva különösen hatékonyá vált a gazdasági vezetővel való tervezőtevékenység.

5.2.2. Minőségirányítás – pld. használói elégedettségmérés stb.

- A projekt referens munkatárs irányításával 2013. áprilisban elkészült egy olvasói elégedettségi és igényfelmérési kérdőív, a felmérésekre augusztus-október időszakban került sor a fiókkönyvtárakban.
- A könyvtárhasználói kérdőívet jellemzően olyan, legalább középfokú végzettséggel rendelkező nyugdíjasok töltötték ki, akik 3-5 évente tagjai a könyvtárnak, s általában havonta látogatnak el a fiókkönyvtárba könyvkölcsönzési céllal. Jellemzően nem látogatnak más könyvtárat. Szívesen vennék, ha szélesebb lenne a választék, s igénybe vennék az irodai szolgáltatásokat is. Véleményük szerint legnagyobb problémát az akadálymentes bejutás, az igénytelen külső környezet jelent. Szívesen vennék, ha a nyitva tartási idő bővíthetne.
- A munkatársak értékelési rendszerének kidolgozása, mely az elismerések rendszerének kialakítását is jelenti nem készült el, 2014. évi feladat.
- Az intézményi minőségi kézikönyv kidolgozásának módjára, technikájára az intézményvezetés időtervet készített. Az elkészítés határidejét a 2014. évi munkaterv tartalmazza.

5.3. Rendezvények

A 2013. évi rendezvények száma, a rendezvények koncepciójának bemutatása, az elérni kívánt célok és célcsoportok meghatározása. A célokhoz alkalmazott rendezvénytípusok, kiemelt rendezvények bemutatása. Összefoglaló elemzés mennyiségi mutatókkal a rendezvények hasznosulásának értékelésével. (Az értékelés nem rendezvényenként értendő. A rendezvénynaplót mellékletben csatolható.)

A korábbi évek rendezvénystruktúráján nem változtatunk.

Az elérni kívánt célok változatlanok:

- A könyvtár szolgáltatásainak megismertetése
- Olvasásnépszerűsítés
- A digitális kompetenciák fejlesztése
- Esélyteremtés, a központi szolgáltatások megismertetése

A rendezvények célcsoportjai:

- Iskoláskor előtti korosztály
- Iskolások (általános iskolások és középiskolák diákjai)

- Munkanélküliek, álláskeresők
- Hátrányos helyzetű fiatal felnőttek
- Megváltozott munkaképességű felnőttek
- Nyugdíjasok

Kiemelt rendezvények:

- Internet Fiesta
- Lapozgató (új rendezvény – szolgáltatási kínálat a főtéren)
- Könyvtárak éjszakája
- Országos Könyvtári Napok

A könyvtár önálló rendezvényeihez csatlakozik a külön pályázati költségvetésből működő Europe Direct Tájékoztató Iroda. 2013-ban 11 önálló rendezvényt szervezett, 3 alkalommal csatlakozott más intézmény által szervezett programhoz.

Résztevők száma Saját rendezvényein 2 332 fő vett részt, a csatlakozó programokon 666 fő volt jelen.

Résztevők száma 3. fél rendezvényén: 666

Tervezett rendezvények száma: 40

Megvalósult rendezvények száma: 32

Tervezett résztvevői szám: 9 393 fő

Megvalósult résztvevői szám: 10 046 fő

5.4. Kiadványok, szakmai publikációk

(beleértve a webes kiadványokat is)

Szakmai publikáció nem készült 2013-ban.

A Nemzeti Kulturális Alap támogatásával elkészült a könyvtárat bemutató tájékoztató.

Folyamatosan gyarapítjuk a BékésWiki szócikkeit (90 tatalommal rendelkező lap) és az Elektronikus Könyvtár dokumentumainak száma is nő (3541 dokumentum).

5.5. PR tevékenység

(pl.: a könyvtárról szóló sajtómegjelenések is)

A helyi sajtóban, a helyi televízióban és rádióban általában a rendezvényekkel kapcsolatban jelentek meg tudósítások.

Folyamatos és gyakori volt a könyvtár Facebook oldalán a hírközlés, a meghívók továbbítása, a kapcsolattartás. Hatékonyak is bizonyult ez a forma, sok látogatót köszönhattünk ennek a formának.

2013-ban minden programhoz készült szórólap, leggyakrabban elektronikus formátumú.

Kártyanaptár, jegyzetfüzet készült Békéscsaba főterét különböző korokban ábrázoló képeslapok másolataival, kis példányszámban.

A főtéri könyvtári Lapozgató és könyvcseré akció idején (június, július, augusztus) többféle tájékoztató kiadvány készült, melyek közül legkedveltebbek a QR-kódokat tartalmazó könyvjelzők voltak. Ezek vagy könyvtári szolgáltatásokhoz, vagy egyes békéscsabai épületekről, személyekről szóló szócikkhez vezettek.

A Békés Megyei Könyvtár épületének fotót használtuk fel arra a célra, hogy karácsonyi hangulatot idéző versrészleteket tartalmazó képeslapokat készítenek a munkatársak.

Propaganda célokat is szolgált, hogy karácsonykor könyvadományokat gyűjtöttünk, s a könyvcsomagokat az evangélikus egyház közreműködésével juttatjuk el a rászorulókhhoz.

Rendszeresen felhasználjuk olvasásnépszerűsítő célra az OKN központi anyagait, emellett helyi népszerűsítő plakátokat, szórólapokat készítenek.

2013 tavaszára elkészült a könyvtárosok egyenruhaként használható rövid ujjú felsője, nagyobb rendezvények alkalmával viseljük.

A TOEIC nyelvvizsga népszerűsítésére nyomdai minőségű speciális kupon készült.

A könyvtár népszerűsítése a cél a +1 olvasó és az ajándékkupon akciónak is, mindkettő esetében valaki más számára fizet szolgáltatási díjat.

A Csaba Rádió folyamatosan ad hírt a könyvtári eseményekről, a Csaba TV alkalmanként, de 2013-ban 2 alkalommal hívott meg 30 perces beszélgetésre (olvasóvá nevelés + OKN) azon túl, hogy az Országos Könyvtári Napok reklámfilmjét is sugározta.

Folyamatosan és hiánytalanul közli rendezvényeinket a Csabai Mérleg (15 alkalom, 24 hír), illetve hosszabb cikkeket is megjelentetett. Újságírójuk rendszeres látogatója a könyvtár rendezvényeinek.

A Békés Megyei Hírlapban a Békés Megyei Könyvtárról 14 alkalommal jelent meg hír.

A Europe Direct Tájékoztató Iroda külön Facebook oldalt működtet, ahol az Európai Uniót érintő híreken túl a könyvtár szolgáltatásait is népszerűsíti. Az oldal kedvelői (114 fő) minden esetben hírt kapnak a könyvtári programokról.

ED Facebook oldalának kedvelői:

- január:	14	- július:	75
- február:	23	- augusztus:	81
- március:	29	- szeptember:	100
- április:	44	- október:	100
- május:	54	- november:	107
- június:	56	- december:	114

Az ED sajtómegjelenéseinek száma:

Békés Megyei Hírlap:	2	Gyulai Hírlap online:	2
Csabai Mérleg:	10	BEOL:	2
Csabai Mérleg Online:	1	ericinfo:	1
Gyulai Hírlap:	10		

6. Megyei könyvtár területi feladatellátása

6.1. Kötelespéldányokkal kapcsolatos feladatok

A kötelespéldányok (könyvek, folyóiratok, aprónyomtatványok) folyamatosan, de egyre kisebb számban érkeznek. 2013 második felétől új, csak ezzel a területtel foglalkozó munkatárs gondozza a kiadványokat.

A Békés megyei, helyi vonatkozású lapok elektronikus feldolgozása megkezdődött, teljes szövegű feltárásuk a következő évben folytatódik.

Az aprónyomtatványok egy része már savmentes dobozban tárolt, állapotmegóvásuk ezzel biztosított. Elektronikus feltárásukra van szükség, melyhez az előrendezés megtörtént 2013-ban).

6.2. ODR tevékenység (szövegesen adatokkal)

A Békés Megyei Könyvtárban két munkatárs szervezi a könyvtárközi kölcsönzést. A központi adatbázisban való megjelenésünk – saját hibánkon kívül – nem pontos, a hiba elhárítása céljából a munkatársak folyamatosan egyeztetnek, kategóriákat pontosítanak.

Az ODR céljára vásárolható dokumentumok száma csökken, a felhasználás

Az előző évben nem volt központi támogatás az ODR megvalósítására, csak a 2011-ről áthúzódó összeget költöttük el 2012-ben. 2013-ban 150 dokumentum vásárlására volt lehetőség (500 000 Ft könyvre + postázásra).

6.3. Területi ellátó munka

Szöveges összefoglaló a könyvtári együttműködés szervezése, szolgáltatások, fejlesztések: szakmai tanácsadás, képzések, pályázatok, rendezvények, együttműködés, szervezési megoldások, dokumentum- és információszolgáltatás, a normatíva és az érdekltség-növelő támogatás felhasználásának alakulásáról. Pozitív, negatív tendenciák bemutatása.

- Megyei levelező-lista működtetésével e-mailes kapcsolattartást valósítunk meg a megye valamennyi települési könyvtárával. Ilyen módon tudják a könyvtárak tájékoztatni programjaikról a többi települést.
- A megyei könyvtár a lista használatával küld értesítéseket, felhívásokat, tájékoztatókat. A levelező-lista karbantartása, koordinálása a megyei könyvtár informatikusának feladata. A szolgáltatás folyamatos volt.
- A levelező-lista mellett írásos tájékoztatókat is kaptak a könyvtárak konkrét feladatok tekintetében (pl. érdekltség-növelő támogatás) esetben.
- Személyes találkozásokra adtak alkalmat a MKE Békés Megyei Szervezete szakmai napjai. A szakmai napok többsége a megyei könyvtárban volt.
- A megyei szintű könyvtárközi kölcsönzés továbbra is népszerű. Alkalmanként postaköltség nélkül és gyorsan teljesíthetők azok a kérések, melyeket eredetiben tudunk teljesíteni. Külön statisztikát a helyi forgalomról nem vezettünk.
- A másolatok küldése egyre nagyobb számban elektronikusan történik, ezt mutatja a statisztika.

A területi ellátás 2013-ban jelentős részben a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működésében volt tetten érhető. Folyamatos ugyan a városi könyvtárakkal való kapcsolattartás, de a szükségesnél kevesebb alkalommal tudunk szakmai napokat,

képzéseket szervezni. 2013-ban csak az MKE BMSZ rendezvényeit tettük nyilvánossá, hogy szakmai információkat közvetítsünk. Az egyes szakmai tevékenységekre vonatkozó műhelymunka megyei szinten kevésbé valósul meg. A tevékenység koordinálása egy teljes állású megyei könyvtári munkatársat igényel.

6.4. A kistéleplési könyvtári ellátás megszervezése –

Rövid összefoglaló, részletesen a külön éves jelentésben kell csak beszámolni

A Békés Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer könyvtári információs és közösségi helyeinek száma 43. Ebből a Mezőkovácsházi Városi Könyvtár 10 település ellátását szervezi, a Justh Zsigmond Városi Könyvtár 4 település könyvtári ellátásában vállal részt.

A szolgáltató helyek működésének koordinálását, állománygyarapítását a Békés Megyei Könyvtár 5 főből álló szakmai munkacsoportja végzi.

2013	Feladat	Megvalósulás
Az 1-2. negyedév feladatai	A könyvtári szolgáltató helyek állapotának vizsgálata	Kérdőívben adott válaszok adatelemzése infrastrukturális feltételekről, infokommunikációs eszközök feltételrendszeréről, könyvtári állomány összetételéről, meglévő könyvtári adatbázisok létéről, ill. naprakészségéről, könyvtárhasználati szokásokról.
	Települések által támasztott igények felmérése	A települési önkormányzatok éves elképzeléseinek, terveinek összegyűjtése megtörtént, az egységes szolgáltatási háló kialakításának szakmai szempontjaival összeegyeztetve a kezdődtek a megbeszélések, a támogatások felhasználásáról.
	Települési könyvtárak fejlesztésének koordinálása	Könyvtári Szolgáltató Rendszer 2013. címmel szakmai konferenciát szerveztünk a 43 település számára. A hálózati rendszerű működés számítástechnikai feltételrendszerének megteremtésére, álláspontok egyeztetésére, a hátrányból induló települések (számítógép teljes hiánya) szemlélet felzárkózása érdekében személyes megbeszélésekre került sor a polgármesterekkel és a települési könyvtárak alkalmazottaival is.
	Költségvetési támogatás felhasználásának megtervezése	Könyvtárszakmai és jövőorientált alapokon nyugvó felhasználástervet alakítottunk ki, melynek fő szempontja az információszolgáltatás alapfeltételeinek kialakítása, megfelelő infokommunikációs géppark létrehozása.
A 3-4. negyedév feladatai	Egységes informatika hálózat megtervezése	Az informatikai hálózat megtervezése megtörtént, a Corvina integrált könyvtári rendszer hálózati kiterjesztésének kezdő lépései megvalósultak a 4. negyedévre, így az állománygyarapodás már az új adatbázisrendszerben került rögzítésre illetve feldolgozásra.
	Informatikai eszközbeszerzés és telepítés	
	Corvina integrált könyvtári rendszer bevezetése	
	Informatikai képzések a könyvtári alkalmazottak részére	Informatikai képzések 2014 első negyedévében kezdődnek, így áthidaló megoldásként személyes konzultációk szolgáltak a könyvtárszakmai feladatok megoldásához.

A beszerzett infokommunikációs és irodatechnikai eszközök értéke 13 965 551 Ft.

eszköz	db
számítógépkonfiguráció	20
laptop	12
multifunkciós nyomtató (másoló-nyomtató-szkener)	19
fényképezőgép	13
vetítévászon	6
tablet	1
UPS	1
lamináló	6
spirálozó	2
router	3
egér	1
billentyűzet	1
vonalkódolvasó	31
USB	4
mikrofon	5
szkenner	1
vágógép	1
DVD lejátszó	5
equaliser	1
CD lejátszó	1
Dvd lejátszó	1
monitor	9
Tv	3
kamera	1
diktafon	1
kártyaolvasó	1
telefon	1
hőkötő	1

Az éves jelentés tartalmazza az előadások, foglalkozások, koncertek részletes ismertetését, melyek száma 43, értéke 3 025 380 Ft.

Állománygyarapítás összesen (könyv, folyóirat, Cd, DVD) 7 057 092 Ft értékben történt.

A Békés megyei KSZR működtetésével kapcsolatos legnagyobb probléma, hogy az ezzel a területtel foglalkozó munkatársak száma nagyon kevés. 2013-ban nagyon sok változást jelentett a szolgáltató helyeknek az új típusú működés. Nehezen tájékozódtak az új rendszerben a kistelepülési polgármesteri hivatalok munkatársai és a könyvtári teendőkkel megbízott munkatársak is. A jelenleginél még több információra, segítségre van szükségük. A BMK munkacsoportja akkor lenne hatékony, ha legalább 6 főállású munkatárs látná el ezen a területen a feladatokat.

6.5. Nemzetiségi könyvtári ellátás bemutatása

A nemzetiségi ellátással kapcsolatos feladatokat egy prémiuméves munkatárs szervezi. Elsősorban a szlovák nyelvterületet érintő beszerzéseket és programokat tudja megvalósítani. Tervben volt a román nyelvet ismerő kolléga bevonása, de 2013-ban nem került sor ennek a tevékenységnek a beindítására.

A nemzetiségi területen működő könyvtárak állománygyarapítása két forrásból történt. A Nemzeti Kulturális Alap pályázata 600 000 Ft-ot biztosított dokumentumvásárlásra, illetve az Országos Idegennyelvű Könyvtár közvetítésével központi támogatásként további 379 874 Ft értékű dokumentum jutott el a településekre.

Mindösszesen 407 db dokumentummal bővült megyei szinten a nemzetiségi állomány.

NKA támogatása		db	Ft
Doboz	roma	47	100 332
Vésztő	roma	43	100 833
Kétegyháza	roma	14	25 162
Összesen	roma	104	226 327
Elek	román	46	100 000
Kétegyháza	román	33	76 000
Összesen	román	79	176 000
Szarvas	szlovák	28	100 000
Tótkomlós	szlovák	52	100 050
Összesen	szlovák	80	200 050
Mindösszesen		263	602 377

OIK - központi normatíva		db	Ft
Békéscsaba	roma	8	13 568
Vésztő	roma	7	11 938
Doboz	roma	4	13 308
Összesen	roma	19	38 814
Gyula	német	5	11 734
Elek	német	10	28 203
Kétegyháza	német	7	28 263
Mezőberény	német	6	22 451
Összesen	német	28	90 651
Battonya	román	10	26 829
Békéscsaba	román	6	12 935
Elek	román	4	8 227
Gyula	román	9	21 902
Kétegyháza	román	12	25 243
Összesen	román	41	95 136
Battonya	szerb	10	26 097
Békéscsaba	szlovák	22	63 353
Kondoros	szlovák	9	23 544
Szarvas	szlovák	4	16 663
Tótkomlós	szlovák	11	25 616
Összesen	szlovák	46	129 176
Mindösszesen		144	379 874

Nemzetiségi programok szervezése évek óta többnyire pályázati támogatásból valósulhat meg.

A rendszeressé váló szlovák irodalmi délután 2013-ban különösen sikeres rendezvény volt. Nagyszámú résztvevői kör volt kíváncsi a Zelenyánszki család könyvbemutatójára, ahol a család tagjai tartottak felolvasást és meséltek történeteket. A résztvevők aktív közreműködésével, vetítéssel lett teljes a délután.

Az Országos Szlovák Önkormányzat 50 ezer forint értékű támogatásával és intézményi hozzájárulással készült el a szintén hagyományossá lett szlovák nyelvű irodalmi rejtvényfüzet, a Barborka. 400 példányt postáztunk különböző településekre, s a jutalmazást is saját erőből oldottuk meg.

A nemzetiségi ellátásnak Békés megyében a szlovákságon kívül a román és a német nyelvet beszélő településeken is meg kell jelennie. Az elmúlt évek hiányainak pótlása több évet vesz igénybe. 2014-ban a román nyelvterületet érintő szolgáltatásokra fókuszálunk.

6.6. Statisztikai feladatok és adatszolgáltatás

Beküldött (kitöltött) statisztikai adatlapok száma, saját statisztikai feldolgozást végeznek-e?

A 2012. évről szóló adatszolgáltatás adatai:

- 85 adatszolgáltató küldött jelentést, ebből
- 23 intézmény papíron kitöltött adatlapot
- 62 intézmény elektronikus adatlapot küldött

Az elektronikus adatszolgáltatás a <http://kultstat.emmi.gov.hu> weboldalon történik a kulturális statisztikai adatgyűjtő rendszerben.

A könyvtárak önállóan töltik ki a statisztikai adatlapot, de az adatok értelmezéséhez és meghatározásához gyakran kérnek segítséget főleg a kisebb községi könyvtárak munkatársai és a szolgáltató helyeken dolgozók.

A megye települési-, főiskolai- és szakkönyvtárainak az éves statisztikai adatszolgáltatásról szóló értesítését, tájékoztatását statisztikus végzettségű könyvtáros végzi. Feladata a beküldött adatlapok regisztrálása, ellenőrzése, egyeztetése a könyvtárakkal, a hibák kijavítása. A visszaküldött adatokat folyamatosan rögzíti a kulturális statisztikai rendszerben.

Adatszolgáltató könyvtárak	2010. évi adatszolgáltatás	2011. évi adatszolgáltatás	2012. évi adatszolgáltatás
összesen	88	86	85
ebből papíron küldött jelentést	28	23	23

A központi statisztikai adatokat megyei szinten is ismerjük, használjuk, 2013-ban ezen túl, külön statisztikai adatgyűjtést csak a KSZR szolgáltató helyek működésének feltérképezésére végeztünk. A szakfelügyeleti vizsgálatához használatos adatlapot tekintettük alapnak, kisebb változtatással használtuk.

7. Munkaterven kívüli feladatok teljesítése

Munkaterven kívüli feladat volt Békéscsaba megújult főtérén a Lapozgató szolgáltatás. A Békéscsabai Jókai Színházzal közös stand működött 3 hónapon át a főtérhez csatlakozó sétálóutcán, ahol könyvcserére volt lehetőség, illetve a város kulturális eseményire hívták fel a figyelmet a szolgálatot teljesítő könyvtárosok, közfoglalkoztatott munkatársak. Természetesen a könyvtár szolgáltatásainak népszerűsítése volt a cél. A kihelyezett könyvek, napilapok, folyóiratok, szövegek helyben olvashatók voltak, s a szórólapokon kívül szóbeli tájékoztatást, meghívást közvetítettek a munkatársak.

A munkatervben rögzítetteket jóval meghaladó teher volt a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer kialakítása, a működés elindítása.

Nem terveztük év elején a nyári diákfoglalkoztatást, mely júliusban és augusztusban is 12-12 fő alkalmazását jelentette. Munkájuk hasznosnak bizonyult.

8. *Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük*

8.1. Létszám és bérgazdálkodás (változás, magyarázat)

A Békés Megyei Könyvtár munkatársainak száma 2013-ban az év eleji 26 főről 30 főre nőtt. Év közben a létszám összetételében is többször voltak kisebb változások, melyek a szakmai és a gazdasági területen dolgozókat egyaránt érintették. Megtörtént az igazgató kinevezése és a gazdasági vezető személyében változás következett be.

2013. április 1-től kezdve közfoglalkoztatottak segítették a könyvtár szakmai és takarítói munkáját.

	hónap	fő	óra
közfoglalkoztatás	IV-VI.	5	6
	VII-IX.	6	6
	X-XII.	6	6
	XII.	6	8
első munkahely garancia	IV-XII.	2	8
TÁMOP-1.1.2 projekt	IV-VII.	1	8
	XII.	1	8
diákfoglalkoztatás	VII-VIII.	12	8
megváltozott munkaképességű	X-XII.	12	4

Összesen 48 alkalmazott vett részt valamelyik foglalkoztatási formában 1-12 hónapig terjedő időszakban. Áprilistól általában 3 hónap volt a jellemző. A diákok nyári foglalkoztatása július és augusztus hónapokban a sajtófigyelést (pl. adatbázis-építés) és egyéb aktuális nyári csökkentett nyitva tartási időben elvégzendő adminisztrációs és karbantartást (pl. kerítés mázolás, szórólapozás) segítő tevékenységeket végeztek.

Időszakonként 8-21 fő egészítette ki a 30 fős engedélyezett létszámot. A nyári időszakot leszámítva átlagban 10 fő tudott kiegészítő tevékenységet folytatni minimálbérért, s ez az intézmény költségvetését csak csekély mértékben érintette.

Bérgazdálkodás tekintetében a 2013-as tervadatok alapján a személyi juttatás 12 478 eFt és a munkaadókat terhelő összes járulék (2 007 eFt) többletkiadást mutat. Ennek oka az évközben végbemenő létszámnövekedés és az alkalmazottak összetételének változása – +2 fő magas bérkategóriás könyvtárossal bővült a létszám.

8.2. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása

(változás magyarázat, előirányzat módosítások, infrastrukturális fejlesztés, gépjármű beszerzés stb.)

Az intézmény 232 %-ban teljesítette az év elején betervezett működési bevételt.

A támogatás, kiegészítés, átvett pénzeszköz (terv: 116 100 eFt <190 016 eFt) és ezzel egyidejűleg a dologi kiadások (34 084 eFt terv <80 512 eFt tény) adatainak számottevő különbségét a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer év közbeni elindulása, az előre nem tervezhető pályázati bevételek és az előző évi pénzmaradvány eredményezte. Az alábbi táblázat utolsó oszlopa a 2012. év és a 2013. év tényadatait hasonlítja össze. Az eltérések nagyon számottevőek, melynek oka, hogy 2013. január 1-től a Békés Megyei Tudásház és Könyvtár fenntartóváltással egyidejűleg Békés Megyei Könyvtár lett.

Az intézmény működési bevételei kevesebb, mint a felére csökkentek, ezzel párhuzamosan az összbevétel 7 %-kal volt kevesebb 2013-ban a 2012. évhez képest. Ezt a pályázati bevételek, a pénzmaradvány és a KSZR eredményezte.

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2013. évi terv	2013. évi tény	változás %- ban előző (2012.) évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	5 000	11 584	47
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz, beiratkozási díjhoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	n.a.	4 161	78
	ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	n.a.	799	94
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	139 100	190 016	99
	– <i>ebből</i> fenntartói támogatás	0	n.a.	n.a.
	– <i>ebből</i> központi költségvetési támogatás	116 100	144 165	n.a.
	– <i>ebből</i> pályázati támogatás	12 000	8 534	n.a.
	– <i>a Pályázati támogatásból</i> EU-támogatás	11 000	7 466	n.a.
	Egyéb bevétel összesen	n.a.	29 851	n.a.
	Bevétel összesen	144 100	201 600	93
Kiadás	Személyi juttatás	68 438	80 916	68
	Munkaadókat terhelő összes járulék	18 578	20 585	67
	Dologi kiadás	34 084	80 512	187
	Egyéb kiadás	n.a.	19 290	105
		Kiadás összesen	121 100	201 303

A könyvtár saját bevételeit mutató táblázat részletezi az egyes pénztári bevételi formákat.

Hó	Beiratkozás	Késedelem	Elvesztett	Megtérített	Színes másolás	Irodai szolg.	F-f másolás	Internet	Összesen
1.	248 375	92 475	2 000	5 480	2 760	30 050	37 860	56 085	475 085
2.	211 800	61 010	2 900	12 360	1 200	33 470	29 925	51 200	403 865
3.	197 355	36 920	3 100	6 810	4 760	61 720	29 565	46 880	387 110
4.	174 200	56 330	2 200	11 770	1 000	27 850	29 435	38 600	341 385
5.	182 400	79 095	1 600	9 330	800	43 120	24 690	42 200	383 235
6.	184 400	70 580	3 720	4 830	4 000	54 555	33 260	45 990	401 335
7.	143 100	71 370	2 000	18 210	1 600	22 750	20 905	39 060	318 995
8.	150 500	61 500	5 900	4 720	920	36 615	23 415	44 450	328 020
9.	215 430	52 245	4 280	12 220	1 600	47 825	33 740	46 880	414 220
10.	460 200	68 960	4 100	21 060	580	41 520	29 770	43 545	669 735
11.	193 780	80 665	5 850	6 560	600	57 885	45 715	61 970	453 025
12.	178 200	68 140	3 000	6 370	1 580	37 110	37 660	52 000	384 060
Össz.	2 539 740	799 290	40 650	119 720	21 400	494 470	375 940	568 860	4 960 070

	Beiratkozási díj	Késedelmi díj	Elvesztett, ideiglenes	Megtérített könyvek	Színes másolás	Irodai szolgáltatás	Fekete-f másolás	Internet használat	Összesen
2009	2 269 325 Ft	874 525 Ft	45 370 Ft	181 860 Ft	25 080 Ft	114 165 Ft	451 810 Ft	491 555 Ft	4 453 690 Ft
2010	3 282 045 Ft	1 071 295 Ft	54 315 Ft	100 380 Ft	152 885 Ft	205 170 Ft	456 605 Ft	602 805 Ft	5 925 500 Ft
2011	2 997 995 Ft	903 775 Ft	48 780 Ft	141 920 Ft	88 360 Ft	431 935 Ft	555 815 Ft	564 375 Ft	5 732 955 Ft
2012	2 757 645 Ft	846 625 Ft	56 370 Ft	140 300 Ft	56 730 Ft	395 820 Ft	471 260 Ft	591 095 Ft	5 315 845 Ft
2013	2 539 740 Ft	799 290 Ft	40 650 Ft	119 720 Ft	21 400 Ft	494 470 Ft	375 940 Ft	568 860 Ft	4 960 070 Ft

A táblázat a pénztári bevételek csökkenését jelzi.

Annak ellenére, hogy a beiratkozottak száma csökkent, az összes bevétel csökkenése nem jelentős mértékű. Számottevően csökkent a színes másolatok készítéséért

befizetett összeg. Növekedést egyedül az irodai szolgáltatás mutat, ez a születésnapú újságok kedveltségét tükrözi.

A pénztári bevételek 2010 óta tartó csökkenésének részletes vizsgálata, a kedvezőtlen folyamat megállítására terv készítése szükséges.

8.3. Jelentősebb eszközbeszerzések:

(a táblázat csak minta)

Megnevezés	darab	forint
Gépjármű	0	0
ebből személygépkocsi	0	0
Számítógép	0	0
ebből olvasói	35	4 883 407
ebből szerver	0	0
Fénymásoló	1	1 778 000
Szkenner	1	184 404
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésben kérjük megadni Tb-ban)	0	0
IKR fejlesztés	2	228 727
egyéb	0	0
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)		7 074 538

8.4. Dologi kiadások

(szövegesen is, a sorok bővíthetők)

Az intézmény összes dologi kiadásain belül a készletbeszerzés 41%-ot jelent a Békés Megyei Könyvtár könyv, folyóirat, egyéb információhordozó és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerrel kapcsolatos beszerzések miatt.

Az épület energiaköltsége (víz, villany, gáz) közel 13%-os arányt tesz ki, ezen belül a villamos energia költség 10%-os.

2013. év elején a költségvetés megtervezésekor nem voltak adatok az épület energiaköltségei tekintetében, mert a korábbi fenntartó az épület működésével kapcsolatban kérésünkre sem adott tájékoztatást. 2014-ben jelentős könnyebbség lesz, hogy vannak adataink erre vonatkozóan.

Dologi kiadások	kiadás összege /Ft/
Készlet beszerzések	33 328 411
Szolgáltatások	20 202 381
Kommunikációs szolgáltatások	3 191 107
<i>Különféle szolgáltatási kiadások</i>	<i>15 148 147</i>
Gázenergia szolgáltatás díjai	380 623
Villamos energia szolgáltatás díjai	9 313 765
Víz- és csatornadíjak	442 161
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 360 495
Egyéb üzemeltetési fenntartási szolgáltatás	3 519 732
Vásárolt közszolgáltatás	38 000
Pénzügyi szolgáltatások kiadásai	590 143
Szakmai szolgáltatások kiadásai	1 234 984
Különféle dologi kiadás	25 010 406
Egyéb folyó kiadások	1 969 962
Összesen	80 511 160

8.5. Vagyonkezelés

A megyei könyvtár vagyonkezelői feladatahoz kapcsolódó 2013. évi események rövid összefoglalója.

2013. január 1-től a Békés Megyei Könyvtár fenntartóváltás következtében Békéscsaba Megyei Jogú Város irányítása alá került. A könyvtár épületének működtetője egész évben a Békés Megyei Intézményfenntartó központ (2013. április 1-től Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság) volt, mert a vagyonkezelői viszonyok rendezése még folyamatban van. Az épület tulajdonosa, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a jelenlegi fenntartó, a BMJV között folyamatosak az egyeztetések a Békés Megyei Könyvtár épületének további sorsát illetően.

8.6. Partnerség és önkéntesség

A köznevelési és a közgyűjteményi terület más intézményeivel (múzeum, levéltár), a hazai és határon túli magyar szervezetekkel, civil és vállalkozói szférával. Szöveges összefoglaló.)

Köznevelési terület általában

A városban és a megyében működő nevelési intézményekkel hagyományosan jó a kapcsolat. Az óvodák gyakran vesznek részt rendezvényeinken, a gyermekkönyvtárossal közvetlen a kapcsolatuk. Az iskolákat a könyvtárostánárok segítségével tudjuk megszólítani, bár az új iskolai munkaszervezés, új időbeosztás nem az általunk várt eredményt hozta. Arra készültünk, hogy a kötelező foglalkozások megnövekedett száma a csoportos könyvtárhasználatot növeli majd. Ez nem valósult meg.

Az iskolák esetében gyakori, hogy kihelyezett bemutatókat, órákat szervezünk, ez a forma sem volt népszerű 2013-ban.

Közösségi szolgálat

2013-ban 50 órás közösségi szolgálat keretében 27 tanuló vett részt, összesen 232 óra szolgálatot teljesítettek. Tevékenységeik a raktári rend biztosításától az adatrögzítésen át a rendezvények szervezésében való részvételig széles körűek voltak. Jellemzően a napi tevékenységet segítették az olvasószolgálatban dolgozó könyvtáros vezetésével.

Részletezve:

- Andrásy Gyula Gimnázium és Kollégium diákja: 1 fő. – 15 óra
- BÉKSZI Trefort Ágoston Műszaki Tagiskola: 1 fő – 40 óra
- Szeberényi Gusztáv Adolf Evangélikus Gimnázium diákjai: 22 fő – 6 óra fejenként
- Széchenyi István Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Szakközépiskola: 3 fő – 15 óra fejenként

Közgyűjteményi és kulturális terület

A Munkácsy Mihály Múzeum és a Csabagyöngye Kulturális Központ közvetlenül a megyei könyvtár épülete mellett működik. Van kapcsolatunk a megyei levéltárral is. Az együttműködési formák kialakulóban vannak. A múzeummal és a levéltárral pályázatok kapcsán egyeztetünk, egyeztetünk, informáljuk egymást.

Kihelyezett tömöraktárunk a megyei levéltár által működtetett épületben van, így üzemeltetési kérdésekben is tanácskozunk.

A Békéscsabai Jókai Színházzal közösen működtettük a nyári időszakban a korábban már említett Lapozgató standot, a sikerre való tekintettel terveink szerint 2014 nyarán is látogatható lesz. Programok, kellékek, eszközök kölcsönzésén túl gazdaságvezetői szinten is mindennapos a kapcsolat.

Határon túli könyvtárak

Az aradi és a nagyváradi megyei könyvtárakkal több évtizedes a könyvtár kapcsolata. 2013-ban Aradon volt az MKE Békés Megyei Szervezete igen hasznos tapasztalatcsere látogatáson, illetve a Kölcsey Alapítvány pályázatán 50 ezer forint értékű magyar nyelvű könyvet vásároltunk a nagyváradi könyvtár számára.

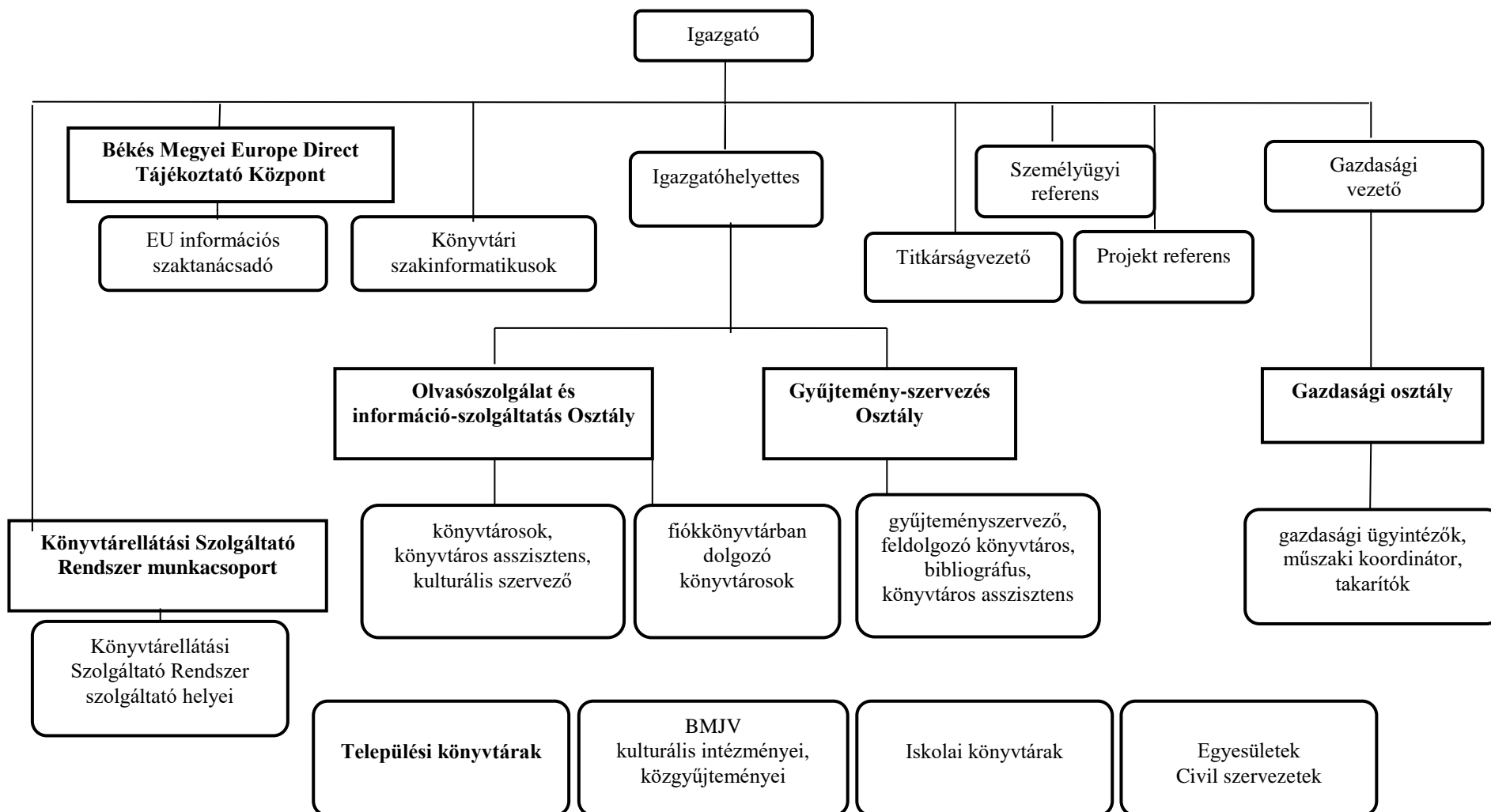
Civil szféra

Rendszeres volt a kapcsolat a Siketek és Nagyothallók Országos Szervezete Békés Megyei Irodájával és a Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Szervezetével. Több alkalommal látogattak el csoportosan a könyvtárba.

A SINOSZ 5 alkalomból álló programsorozatot kért, továbbá letéti könyvtár működtetésére volt igénye. Az együttműködés eredménye, hogy az Országos Könyvtári Napok rendezvényei között volt olyan, amelyen jeltolmácsot is biztosítani. A vakok és gyengénlátók számára elkülönített speciális számítógépek folyamatos használatban vannak, csoportos formában oktatnak géphasználatot, de az egyéni használat is mindennapos.

1. sz. melléklet - SZERVEZETI ÁBRA

Békés Megyei Könyvtár



2. sz. melléklet PROGRAMOK 2013-ban

	Program:	Tervezett létszám	Megvalósult
1.	A magyar kultúra napja/Márai-est (kiállítás + felolvasás)	45	45
2.	Nemzetközi Könyvajándék Nap / Esély csoportja	40	40
3.	Farsang a gyermekkönyvtárban / kézműves foglalkozás	25	25
4.	Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Verseny	8	8
5.	Forradalom és szabadságharc - hírlapolvasó / kiállítás	120	200
6.	Workshop angol nyelvtanároknak British Council	25	30
7.	Internet Fiesta / Az internet közösségteremtő szerepe	100	100
8.	Olvasóvá nevelés konferencia / MKE BMSZ / Mezőberény	20	20
9.	Európai Tehetségnap / Janikovszky-emlékkiállítás, rajzpályázat eredményhirdetés	150	150
10.	Szlovák irodalmi délután / felolvasás	30	80
11.	Csodaparipa meseíró verseny díjkiosztása	80	120
12.	Óvodások Költészet napi találkozója	80	50
13.	A könyvtárosok világnapja / kirándulás Dobozra	30	40
14.	Nemzetközi Könyvfesztivál Budapest / kiállítás	60	0
15.	Mesélj Európa!	50	50
16.	Tájéoló / programsorozat iskolákban/ NKA támogatással	90	320
17.	ED-rajzkiállítás / ED támogatással	60	0
18.	Európa-nap / Center / Fogyasztóvédelmi, környezetvédelmi jogok	200	200
19.	Internet-Világnap / online játék Hunyadi Mátyásra emlékezve	150	150
20.	84. Ünnepi Könyvhét és 12. Gyermekkönyvnapok -	1 500	1 500
21.	Főtéri könyvtár / Könyvtári szolgáltatások	2 000	2 000
22.	Könyvtári tábor gyerekeknek / angol nyelvi ismerkedő	20	28
23.	Könyvtári tábor gyerekeknek / irodalom és informatika	20	22
24.	Könyvtárak éjszakája / ED támogatással	1 500	1 500
25.	A Könyvtárak éjszakájában Weöres Sándor születésének 100. évfordulója	60	160
26.	Csobbanj Európával	200	250
27.	Szent István halálának 975. évfordulója / könyvkiállítás, online játék, rejtvények	120	0
28.	Gárdonyi-hét / kiállítás, előadás, filmvetítés, online játék	80	20
29.	Könyvtári tábor gyerekeknek / Gárdonyi Gézára emlékezve	20	0
30.	Bioritmus-fesztivál / könyvtári szolgáltatások ajánlása /ED támogatással	120	120
31.	Miénk a könyvtár - Békéscsaba iskoláival	240	0
32.	Országos Könyvtári Napok - programsorozat / NKA támogatással	1 500	2 105
33.	Olasz napok - az Országos Könyvtári Napok részeként	200	98
34.	Könyvtári témanap - 5 iskola témanapja	150	0
35.	Filmvetítés, 1956 irodalma/ könyvajánlás	30	15
36.	Márton-napi előzetes / beszélgetőkör	30	0
37.	Télapóváró gyermekkönyvhét	60	40
38.	Karácsonyi könyvcseré	120	240
39.	Karácsonyi koncert	60	0
40.	Gyereknapi	0	320
		9 393	10 046